



ROMÂNIA
U.A.T. - PECICA
JUDEȚUL ARAD
Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro



Nr.19051/20.03.2024

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art.18 din Hotărârea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art.VII alin.(2) lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare,

Primăria orașului Pecica organizează concurs de recrutare

pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale de execuție vacante din cadrul Compartimentului Implementare, pe durată nedeterminată:

- **Educator – 1 post, cu timp parțial de 4 ore/zi;**
- **Animator socio - educativ – 1 post, cu timp parțial de 4 ore/zi;**
- **Pedagog de recuperare – 1 post, cu timp parțial de 4 ore/zi;**

Pentru a participa la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale și specifice

Condiții generale :

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;



ROMÂNIA
U.A.T. - PECICA
JUDEȚUL ARAD
Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro



f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

1. Pentru postul vacant, funcție contractuală de execuție de **EDUCATOR**:

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat sau certificat de absolvire a liceului;
- Minim 6 luni vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

2. Pentru postul vacant, funcție contractuală de execuție de **ANIMATOR SOCIO - EDUCATIV**:

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat sau certificat de absolvire a liceului;
- Minim 6 luni vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

3. Pentru postul vacant, funcție contractuală de execuție de **PEDAGOG DE RECUPERARE**:

- Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat sau certificat de absolvire a liceului;
- Minim 6 luni vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției.

Bibliografia și tematica necesară ocupării funcțiilor contractuale de execuție vacante din cadrul Compartimentului Implementare Proiecte, respectiv: educador, animator socio - educativ și pedagog de recuperare, este următoarea:



ROMÂNIA
U.A.T. - PECICA
JUDEȚUL ARAD
Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro



Nr. Certificat: 02845
ISO 9001:2008

BIBLIOGRAFIA:	TEMATICA:
1. Titlurile IV și V ale Prății a III- a din O.U.G. nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;	Titlul IV – Unitățile administrativ – teritoriale din România, Titlul V – Autoritățile administrației publice locale, Capitolele: I – Dispoziții generale, II – Competențele autorităților administrației publice locale, III – Consiliul local, IV – Primarul și VIII – Actele administrației publice locale;
2. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;	Capitolul I - Dispoziții generale, Capitolul II - Sistemul de beneficii de asistență socială, Capitolul III - Sistemul de servicii sociale, Capitolul IV - Măsuri integrate de asistență socială, Capitolul V - Construcția instituțională a sistemului național de asistență socială - Secțiunea a 2-a Nivelul local și Capitolul VI - Personalul din sistemul de asistență socială;
3. Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Capitolul I - Dispoziții generale și definiții, Capitolul II - Drepturile copilului, Capitolul III - Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi, Capitolul VI - Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență, Capitolul VII - Instituții și servicii cu atribuții în protecția copilului;
4. Ordonanța Guvernului României nr.137/2000 – privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Capitolul I - Principii și definiții, Capitolul II - Dispoziții speciale – Secțiunile I, II, III, IV și V, Capitolul III - Dispoziții procedurale și sancțiuni;

Notă: Orice referire la forma republicată indică ultima republicare din Monitorul Oficial, urmată sau nu de modificări și completări ulterioare, în vigoare la data concursului.

CALENDARUL CONCURSULUI:

- **depunerea dosarelor de înscriere la concurs** - se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant, respectiv **din data de 22 martie 2024 până în data de 4 aprilie 2024 inclusiv, până la ora 16,00 la registratura Primăriei Orașului Pecica, str.2, nr.150;**
- **selecția dosarelor** de înscriere se face în maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, respectiv în **5 – 8 aprilie 2024;**



ROMÂNIA
U.A.T. - PECICA
JUDEȚUL ARAD
Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro



- **rezultatele selecției dosarelor** se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la selecția dosarelor.

DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de concurs trebuie să conțină următoarele documente, conform prevederilor art.35 din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, curierat sau e-mail.

*În cazul în care candidații optează pentru transmiterea dosarului prin intermediul Poștei Române, curierat sau e-mail, aceștia vor comunica o adresă de e-mail în care primesc codul unic de identificare și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei cu documentele solicitate conform legii în original.



ROMÂNIA
U.A.T. - PECICA
JUDEȚUL ARAD
Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro



Nr. Certificat: 02845
ISO 9001:2008

PROBELE CONCURSULUI:

- **proba scrisă** – programată în data de **12 aprilie 2024**, ora 10⁰⁰;
- **proba interviu** – se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, după caz, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei și conține atât punctajul obținut, cât și mențiunea "admis" sau "respins", după caz.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu, după caz, candidații nemulțumiți pot depune contestație la compartimentul resurse umane în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului.

Locul desfășurării concursului de recrutare – sediul Primăriei orașului Pecica, str.2, nr.150, localitatea Pecica, jud. Arad.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Pecica, str.2, nr.150, telefon 0257468323, interior 14, e-mail resurse.umane@pecica.ro persoana de contact Donath Ana-Maria - Compartiment Resurse Umane.

PRIMAR,
PETRU ANTAL

