ROMÂNIA
U.A.T. - PECICA
JUDEŢUL ARAD
Str.2 ,nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro

ALLCERT
Nr. Certificat: 02845
ISO 9001:2008

SERVICIUL RESURSE UMANE ŞI RELAŢII PUBLICE

Nr. 2379 din 27.01.2026 **AFIŞAT ÎN DATA DE 28.01.2026**

ANUNŢ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL A FUNCŢIONARILOR PUBLICI

În conformitate cu prevederile art.476 alin.(1), alin.(2) lit.a), art.477, alin.(1), art.478 şi art.479 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, ale art.VII, punctul (38) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.121/2023 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum şi pentru modificarea art.III din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ şi ale anexa nr.10 la Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările şi completările ulterioare, **PRIMĂRIA ORAŞULUI PECICA** organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui deţinut, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire funcţie publică	Clasa	Gradul profesional deţinut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează exemenul de promovare
1.	Consilier	I	asistent	Compartiment ALOP – Serviciul Financiar Contabil şi Buget	principal

Organizarea exemenului:

Probele stabilite pentru examen se vor desfăşura la sediul Primăriei Oraşului Pecica, str.2, nr.150, astfel:

- **Verificarea eligibilităţii candidaţilor: 17 – 23 februarie 2026;**
- **Proba scrisă: 27 februarie 2026, ora 10:00**
- **Interviul** se va susţine în conformitate cu prevederile art.103 din anexa nr.10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare. Data, ora şi locul susţinerii probei intreviului se afişează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Condiţiile de participare la exemenul de promovare în gradul profesional imediat superior, sunt următoarele :

Candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile generale prevăzute de art.479 alin.(1), cu excepţia literei b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv:

a) să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;

b) să fi obţinut cel puţin calificativul „bine“ la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

c) să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile Codului administrativ.

Dosarele de însriere la exemen se vor depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunţului, respectiv **în perioada 28 ianuarie 2026 – 16 februarie 2026**, în intervalul orar 8:00 - 16:00 la sediul Primăriei Oraşului Pecica, str.2, nr.150, şi în format electronic la secretarul comisiei de concurs, doamnei Donath Ana – Maria – consilier – Compartiment Resurse Umane, email: resurse.umane@pecica.ro, telefon 0257468323, interior 14 şi vor conţine în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
c) adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
d) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din anexa nr.10 la O.U.G. nr.57/2019

Copiile actelor de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs.

Relaţii suplimentare se pot obţine de la secretarul comisiei de concurs la sediul instituţiei, telefonic la numarul 0257468323, interior 14 sau prin e-mail la adresa resurse.umane@pecica.ro

Bibliografia şi tematica necesara promovării funcţionarilor publici în gradul profesional imediat superior celui deţinut:

BIBLIOGRAFIA:	**TEMATICA:**
1. **Constituţia României;**	Constituţia Romaniei;
2. **Partea I, partea a II-a, titlul I şi titlul II, partea a III-a titlul IV şi titlul V, partea a IV-a titlul I şi partea a VI–a, titlul I şi titlul II din O.U.G. nr. 57/2019** – privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;	Partea I, partea a II-a, titlul I - Rolul şi funcţiile Guvernului şi titlul II - Administraţia publică centrală de specialitate, partea a III-a Titlul IV – Unităţile administrativ – teritoriale din România, Titlul V – Autorităţile administraţiei publice locale, Capitolele:I – Dispoziţii generale, II – Competenţele autorităţilor administraţiei publice locale, III – Consiliul local, IV – Primarul şi VIII – Actele administraţiei publice locale, partea a IV-a titlul I – Prefectul şi subprefectul şi partea a VI-a, titlul I - Dispoziţii generale şi titlul II - Statutul funcţionarilor publici;
3. **Ordonanţa Guvernului României nr.137/2000** – privind prevenirea şi	Ordonanţa Guvernului României nr.137/2000 – privind prevenirea şi sancţionarea tuturor

ROMÂNIA
U.A.T. - PECICA
JUDEŢUL ARAD
Str.2 ,nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria@pecica.ro

ALLCERT
Nr. Certificat: 02845
ISO 9001:2008

sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;	formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
4. **Legea nr.202/2002 –** privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;	Legea nr.202/2002 – privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5. **Legea nr.82/1991** a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Integral;
6. Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor bugetare, aprobate prin **Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.1140/2025**, cu modificările și completările ulterioare.	Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor bugetare.

Notă: Orice referire la forma republicată indică ultima republicare din Monitorul Oficial, urmată sau nu de modificări şi completări ulterioare, în vigoare la data examenului.

PRIMAR,
PETRU ANTAL

ŞEF SERVICIU,
MARIANA – EMILIA MEGYES