

**PROIECT HOTĂRÂRE NR.....  
DIN .....**

**PRIVIND APROBAREA ORGANIGramei ȘI A STATULUI DE FUNCȚII AL APARATULUI  
DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ȘI A SERVICIILOR PUBLICE ÎNFIINȚATE ÎN  
SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI PECICA**

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PECICA**, întrunit în ședința sa ordinară, din data de .....

**Având în vedere:**

- **Adresa Prefectului Județului Arad** privind stabilirea numărului maxim de posturi pentru Primăria orașului Pecica, pentru anul 2018;

- **Expunerea de motive a primarului orașului Pecica înregistrată sub nr.32001 din 29.06.2018** prin care propune aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului și a serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului local al orașului Pecica;

- **Raportul doamnei Megyes Mariana – șef serviciu, Serviciul Resurse Umane și Relații Publice înregistrat sub nr.31630 din 26.06.2018** cu privire la aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului și a serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului local a orașului Pecica;

- **Prevederile art.100, alin.(1), art.107 și art.112, alin.(1) din Legea nr.188/1999 - Statutul funcționarilor publici (r2) cu modificările și completările ulterioare;**

- **Avizul favorabil al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. ....../.....** privind funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului și din cadrul serviciilor publice de interes local înființate în subordinea Consiliului local al orașului Pecica;

- **Prevederile art. 36 punctul 3 litera “b” din Legea 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;**

- **Votul „pentru” a ..... consilieri, din cei 17 în funcție, fiind prezenți ..... consilieri.**

- **In temeiul art. 45 pct. I din Legea Administrației Publice Locale republicată**

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** – Se modifică organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului și a serviciilor publice înființate în subordinea consiliului local al orașului Pecica, conform anexelor care fac parte integrantă din prezenta hotărâre, după cum urmează:

1. Postul ocupat de d-na HARSANYI MELINDA aferent funcției publice de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional PRINCIPAL din cadrul Compartimentului Corelare Baze Date se mută în cadrul Compartimentului Impunere Persoane Fizice.

Se desființează Compartimentul Corelare Baze Date, iar activitatea aferentă postului va fi preluată de către Compartimentul Impunere Persoane Fizice și Compartimentul Impunere Persoane Juridice.

2.Compartimentul Curățenie și Întreținere Clădiri care are în componență trei posturi contractuale de îngrijitori se mută din subordinea Serviciului Registrul Agricol și Cadastru în subordinea Serviciului Resurse Umane și Relații Publice, fără a modifica atribuțiile prevăzute în fișa postului.

3.Postul ocupat de dl.Burtic Emil Emerik, aferent funcției publice de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Resurse Umane se mută în cadrul Compartimentului Registrul Agricol și Cadastru.

4.Compartimentul Agricultură Ecologică care are în componență un post aferent funcției publice de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior se mută din subordinea Serviciului de Sustenabilitate a Proiectelor de Mediu și Promovarea Agroturismului în subordinea Serviciului Registrul Agricol și Cadastru.

5. Se înființează Direcția de Asistență Socială în aparatul de specialitate al primarului orașului Pecica prin reorganizarea Serviciului Public de Asistență Socială, având în vedere prevederile art.113, alin.(3) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale precum și prevederile art.1, alin.(2) din Anexa nr.2, Regulament – cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.797/2017 cu modificările și completările aduse prin Hotărârea de Guvern nr.417/2018.

În conformitate cu prevederile art.12, alin.(2) și (3) din Anexa nr.2, Regulament – cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.797/2017 cu modificările și completările aduse prin Hotărârea de Guvern nr.417/2018, d-na Ștefănuță Monica Gabriela va fi numită în funcția de director executiv cu respectarea prevederilor art.100, alin.(1) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, întrucât îndeplinește condițiile de studii și vechime, în subordinea căruia vor fi următoarele compartimente:

a) Compartiment Asistență Socială, constituit din trei posturi aferente funcțiilor publice de execuție;

b) Compartiment Consiliere Psihologică constituit dintr-un post aferent funcției publice de execuție;

c) Compartiment Contractare Servicii Sociale, constituit dintr-un post aferent funcției publice de execuție;

d) Compartiment Prestări Venit Minim Garantat, constituit dintr-un post aferent funcției contractuale;

e) Compartiment Asistență Medicală Comunitară, constituit dintr-un post vacant aferent funcției contractuale;

f) Compartiment Asistență Personală constituit din 70 de posturi contractuale de asistenți personali.

6. Compartimentul Întreținere Spații Verzi se mută din subordinea Serviciului de Sustenabilitate a Proiectelor de Mediu și Promovarea Agroturismului în subordinea Serviciului Protecția Mediului.

7. Serviciul Public pentru Administrarea Domeniului Public și Privat se reorganizează în Compartiment pentru Administrarea Domeniului Public și Privat în subordinea Serviciului Protecția Mediului.

Postul contractual de muncitor calificat TP.IV se mută din cadrul Compartimentului Prestări Venit Minim garantat în cadrul Compartiment pentru Administrarea Domeniului Public și Privat.

8.Compartimentul Bibliotecă se mută din subordinea Viceprimarului în subordinea Managerului (Directorul) Casei de Cultură.

9.Serviciul de Sustenabilitate a Proiectelor de Mediu și Promovarea Agroturismului se reorganizează în Biroul de Sustenabilitate a Proiectelor de Mediu și Promovarea Agroturismului în subordinea viceprimarului orașului Pecica în cadrul căruia se deființează funcția publică de conducere de șef serviciu și se înființează un post aferent funcției contractuale de conducere de șef birou.

Șeful Biroului de Sustenabilitate a Proiectelor de Mediu și Promovarea Agroturismului are în subordonare Compartimentul Menajerie Bivoli și Compartimentul Platformă Nurieni.

Postul contractual de îngrijitor se mută din cadrul Compartimentului Întreținere Spații Verzi în cadrul Compartimentului Menajerie Bivoli.

**Art.2.** - Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul prin doamna Megyes Mariana – Șef Serviciu, Serviciul Resurse Umane și Relații Publice și se comunică cu:

-Instituția Prefectului – județul Arad – Serviciul Juridic și Contencios Administrativ – Compartiment Juridic;

- doamna Megyes Mariana – Șef Serviciu, Serviciul Resurse Umane și Relații Publice.

**INIȚIATOR,**  
**PRIMAR, ANTAL PETRU**