



Aprob,

Prim-Ministru  
Dacian Julien CIOLOȘ

## MEMORANDUM

De la:

**Doamna Victoria-Violeta ALEXANDRU,**  
Ministrul pentru Consultare Publică și Dialog Civic

Avizat:

**Domnul Paul Gheorghiu**  
Șeful Cancelariei Prim-Ministrului

**Domnul Costin Grigore Borc**  
Viceprim-ministru, Ministrul Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri

**Domnul Vasile Dîncu**  
Viceprim-ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

**Doamna Raluca Alexandra Prună**  
Ministrul Justiției

---

### Tema: Instituirea Registrului Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)

---

#### 1. Context

Deciziile luate la nivelul Executivului au un impact economic și social direct asupra a milioane de români, astfel că felul în care acestea sunt adoptate trebuie să fie bazat pe un proces cât mai transparent posibil, deschis în mod egal tuturor părților interesate de deciziile publice, participativ, în toate etapele. În acest context, Guvernul României își manifestă întreaga disponibilitate de a interacționa în mod echidistant, încă din etapa de identificare a nevoilor ce stau la baza unei viitoare politici publice și până la faza de adoptare, cu toate părțile interesate și specializate în procesele de elaborare a deciziilor publice, într-un climat de transparență, bazat pe valori constând în responsabilitate și respect reciproc.

Deși la nivelul anului 2016 sunt înregistrate peste 700.000 de firme mici și mijlocii<sup>1</sup>, peste 78.000 asociații<sup>2</sup> și peste 18.000 fundații<sup>3</sup>, nu există o evidență asupra numărului celor care

---

<sup>1</sup> Oficiul Național al Registrului Comerțului a publicat situațiile statistice, întocmite după criteriile de interes public, în baza datelor din Registrul Comerțului Central computerizat la data de 31 decembrie 2015. Numărul înmatriculărilor se află în creștere, ajungând la 13.167 de înmatriculări în anul 2015, cu 11,36% mai multe față de anul 2014

<sup>2</sup> În iunie 2016 erau 78.468 asociații înregistrate la Registrul Național ONG administrat de Ministerul Justiției, <http://www.just.ro/wp-content/uploads/2015/12/Asociatii14062016.pdf>, consultat la data de 15 iunie 2016



interacționează sau ar dori să interacționeze, pe aspecte de fond, cu **decidenții** din sistemul public și nici a temelor de interes, respectiv a etapei aferente procesului de politică publică în care **grupurile specializate** sunt interesate să intervină, crescând astfel calitatea acestora. *Atât decidenții cât și grupurile specializate, în sensul prezentului Memorandum, sunt detaliate mai departe.*

Pentru o transparență în procesul de luare a deciziilor și minime reguli de etică în procesul de elaborare a politicilor la nivelul Guvernului, chiar înainte de demararea etapelor din procedura de consultare publică stabilite prin Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, între administrația publică și grupurile specializate, este recomandabilă desfășurarea unei comunicări, în primul rând prin întâlniri directe, cu privire la oportunitatea preluării unei inițiative de politică publică promovate de către grupuri specializate sau de modificare a unei politici publice, după caz. Pentru a răspunde acestei nevoi identificate, **Ministerul pentru Consultare Publică și Dialog Civic (MCPDC) creează cadrul și regulile necesare înființării și funcționării Registrului Unic al Transparenței Intereselor (RUTI), detalii privind obiectivul reglementării și modalitatea de punere în practică fiind descrise în Memorandum.**

O evaluare sumară a Ministerului pentru Consultare Publică și Dialog Civic (MCPDC) la nivelul ministerelor arată ca până la 20% dintre acestea dețin baze de date cuprinzând grupuri specializate în activitatea ministerului respectiv. În condițiile unei multitudini de acte normative inițiate la nivel central, o medie de peste 80 de acte normative pe lună și peste 1000 acte normative pe an, abordarea cu prioritate, în etapa de preconcepție a procesului de inițiere a politicii publice a grupurilor specializate într-un anumit domeniu, nu poate decât să ridice calitatea conținutului actelor normative elaborate ulterior.

Instituții și organizații neguvernamentale cu experiență în domeniu atrag atenția asupra importanței promovării transparenței și integrității procesului decizional bazat pe instrumente eficiente de consultare aferente tuturor etapelor unei politici publice. Un studiu al Institutului European din România (IER) arată că dialogul privind procesele decizionale de la nivelul autorităților publice, trebuie să respecte un set minimal de reguli de transparență pentru a nu deveni împovărătoare pentru decidenți<sup>4</sup>. Pe aceeași temă, Institutul pentru Politici Publice (IPP) semnală, în 2010, că, în opinia mediului privat, procesul de luare a deciziilor este în general neparticipativ și insuficient de transparent, majoritatea companiilor intervievate în anul 2010 (73%) opinând în acest sens<sup>5</sup>. Percepția organizațiilor neguvernamentale nu diferă, în contextul în care, în ciuda dezvoltării unui cadru legislativ la nivel național și a unor ghiduri privind participarea publică la procesul de luare a deciziilor, mecanismele decizionale sunt departe de a fi transparente<sup>6</sup>. Centrul de Resurse pentru Participare Publică (CeRe) la rândul său <sup>7</sup> atrăgea atenția asupra modului considerat defectuos, în care instituțiile publice administrează

---

<sup>3</sup> În iunie 2016 erau 18.554 fundații înregistrate la Registrul Național ONG administrat de Ministerul Justiției, <http://www.just.ro/wp-content/uploads/2015/12/Fundatii14062016.pdf>, consultat la data de 15 iunie 2016

<sup>4</sup> Institutul European din România, *Lobby în România vs. Lobby în UE*, București, 2015

<sup>5</sup> Institutul pentru Politici Publice, *Practicile și reglementările privind activitățile asociate lobby-ului în România*, București, 2010

<sup>6</sup> Academia de Advocacy, *Dialog civic și social prin lobby și advocacy*, Timișoara, 2012.

<sup>7</sup> Centrul de Resurse pentru Participare Publică, *Există participare publică în România? Participarea publică între legislație și eficiență*, București, 2007



implicarea publicului în luarea deciziilor, întâmpinându-se dificultăți în identificarea grupurilor specializate interesate.

În inițierea prezentului Memorandum, experiența **europeană**, anume crearea și funcționarea *Registrului de Transparență de la nivelul Uniunii Europene*<sup>8</sup>, atent studiată, a fost foarte utilă inițiatorilor. De asemenea, în procesul de elaborare a Memorandumului RUTI, a fost avută în vedere și **practica Statelor Unite ale Americii**, MCPDC derulând discuții cu experți din domeniul consultanței și a interacțiunii cu factorii de decizie.

Prezentul Memorandum **completează măsurile pentru îndeplinirea angajamentelor asumate de România în plan internațional** cu incidență în materia reglementată, contribuind în mod direct la politica publică de prevenție în domeniul anticorupție, a statului român, angajamente precum:

- Aderarea României la Organizația Economică de Cooperare și Dezvoltare (OECD);
- Evaluarea României în cadrul rundeii a patra Grupului Statelor care luptă Împotriva Corupției (GRECO);
- Participarea României la grupul de lucru anti-corupție al Parteneriatului pentru o Guvernare Deschisă (OGP);
- Îndeplinirea angajamentelor asumate de România la Summit-ul anticorupție de la Londra, 12 mai 2016.

În **plan intern**, prevederile Memorandumului răspund inclusiv angajamentelor strategice asumate de Guvern în cadrul reuniunilor platformei de cooperare în cadrul Strategiei Naționale Anticorupție cu mediul de afaceri, reprezentanții companiilor solicitând constant Executivului să înființeze un mecanism transparent de dialog între administrația publică și mediul privat.

Prin elaborarea acestui Memorandum MCPDC inițiază punerea în aplicare a primelor etape ale obiectivului specific<sup>9</sup> prevăzut **Strategia Națională Anticorupție 2016-2020**, respectiv dezvoltarea conceptului Registrului Unic al Transparenței Intereselor - RUTI ([www.ruti.gov.ro](http://www.ruti.gov.ro)) - (Angajament OGP/ Summit Londra) precum și testarea lui, urmând ca într-o etapă ulterioară să propună reglementarea acestuia.

Includerea *RUTI* la nivelul documentului strategic are loc în contextul recomandărilor mecanismelor externe de evaluarea (Mecanismul de Cooperare și Verificare - MCV, Raportul anticorupție al Uniunii Europene, GRECO).

Prezentul Memorandum privind *Registrul Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)* inițiat de Ministerul pentru Consultare Publică și Dialog Civic (MCPDC) **continuă demersurile guvernamentale privind creșterea transparenței procesului de elaborare a politicilor la nivelul Guvernului**, începute, în luna martie anul curent, prin adoptarea de către Guvern, la propunerea MCPDC, a *Memorandumului privind Creșterea Transparenței și Standardizarea Afișării Informațiilor de Interes Public* și continuate cu adoptarea, în luna iulie, a Hotărârii de Guvern nr. 478/2016 pentru modificarea și completarea *Normelor metodologice de aplicare a*

<sup>8</sup> <http://ec.europa.eu/transparencyregister/public/homePage.do>

<sup>9</sup> Obiectiv specific 1.1 „Creșterea transparenței instituționale și a proceselor decizionale,,



*Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*, tot la propunerea Ministerului pentru Consultare Publică și Dialog Civic. Din perspectiva unui parcurs al demersurilor guvernamentale pentru creșterea transparenței, Memorandumul privind instituirea RUTI constituie o primă etapă și pune bazele unui cadru de colaborare între decidenți și grupuri specializate urmând ca, în etapele ulterioare, în urma implementării acestui mecanism, să fie evaluată oportunitatea extinderii acestuia, atât din punct de vedere al forței juridice, cât și a aplicabilității sale.

Nu în ultimul rând, RUTI **sprijină implementarea cu mai mare ușurință a noii legislații a achizițiilor publice** adoptată în luna mai 2016, aceasta prevăzând posibilitatea pentru autoritățile contractante de a interacționa cu mediul privat, în scopul unei corecte realizări a caietului de sarcini. RUTI pune bazele cadrului în care aceste întâlniri să fie realizate într-un mod transparent pentru creșterea calității Strategiilor de achiziții și a conținutului caietelor de sarcini și, în final, pentru creșterea calității serviciilor obținute în urma prestării sarcinilor din contractele de achiziții.

## **2. Obiectivul și principiile RUTI**

**Registrul Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)** reprezintă o platformă online, cu scop principal de a înregistra o serie de informații despre grupuri specializate care urmăresc să promoveze o propunere de politică publică sau urmăresc să contribuie la revizuirea uneia deja existente pentru ca întâlnirile dintre acestea și decidenții, care vor afișa agenda zilnică a întâlnirilor, să se organizeze prin cunoașterea reciprocă a intereselor celor două părți.

Registrul stabilește un cadru de colaborare, complementar și anterior procedurii legale de transparență decizională, cu părțile interesate care își manifestă, din proprie inițiativă, interesul pentru un anumit domeniu ce intră în competența de reglementare a administrației publice centrale.

**Obiectivul** RUTI este de a crea cadrul în care, pe de o parte, grupurile specializate din societatea civilă să se înregistreze atunci când urmăresc să convingă decidenții: să preia o inițiativă de politică publică sau să modifice o politică publică existentă iar, pe de altă parte, decidenții să confirme întâlnirile directe cu aceștia, asigurându-se transparența și minime reguli de etică în procesul de elaborare a politicilor la nivelul Guvernului.

În înțelesul prezentului Memorandum, prin politică publică se înțelege orice situație care poate privi un program de finanțare, o intenție de a elabora o strategie, orice formă de act normativ, o serie de evenimente publice cu impact major și pe care grupurile specializate doresc să le propună pentru a fi modificate, etc., Astfel, se are în vedere atât o situație care privește o politică publică deja existentă și care se dorește a fi revizuită, indiferent de stadiul acesteia, dar și o situație în care chiar grupurile specializate propun o nouă idee de politică publică, cu scopul declarat al convingerii decidentului asupra utilității și necesității promovării acesteia. Elaborarea RUTI a luat în considerare **principii** importante care să ghideze modul de implementare, și anume: nediscriminare, echitate, transparență și participare.



Registrul Unic al Transparenței Intereselor **vine și în continuarea demersurilor societății civile**<sup>10</sup>, acordând o nouă dimensiune de lucru în domeniu, cu scopul de a crea mecanisme privind activități care fac obiectul prezentului memorandum într-un mod transparent, pentru menținerea și creșterea încrederii publice în instituțiile democratice și în procesul de realizare a politicilor publice și a actelor normative.

Dacă prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională conțin regulile procedurale aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale, în cadrul autorităților administrației publice centrale și locale, și pentru proiectele de acte normative, cu accent asupra consultării cetățenilor în sens larg, RUTI are în vedere regulile procedurale de creștere a transparenței și echidistanței oricărui fel de contact/ oricărei întâlniri care se referă la elaborarea, adoptarea și revizuirea politicilor publice între palierul decizional și grupurile specializate. Din această perspectivă, instituirea RUTI contribuie la creșterea impactului procedurilor reglementate de Legea nr. 52/2003.

### **3. Persoanele vizate de RUTI**

RUTI privește **decidenții** din aparatul executiv central, anume:

- Prim - Ministru, Șeful Cancelariei Prim-Ministrului și Secretarul General al Guvernului,
- miniștri,
- secretari de stat, consilieri de stat,
- conducători cu rang de demnitar ai altor instituții sau organe centrale ale administrației publice din subordinea Guvernului sau a ministerelor,

Aceștia își vor asuma sarcina de a publica agenda zilnică cu întâlnirile cu persoanele juridice avute, evidențiind pe acelea care fac parte din RUTI.

*RUTI* răspunde capacității și resurselor acestor instituții în a identifica în mod proactiv o serie de grupuri specializate cu care să dialogheze, în mod transparent, atât în etapa incipientă a conceperii și structurării inițiativelor de politică publică, cât și ulterior pentru eventuale modificări a acesteia. În acest sens, *RUTI* constituie forma de sprijin acordată în mod direct ministerelor și autorităților din subordine, concentrându-se pe autoritățile cu atribuții de reglementare.

Prin posibilitatea creată de cunoaștere a domeniilor asupra cărora se apleacă grupurile specializate, RUTI răspunde, în mod direct, acestei nevoi de eficientizare a comunicării și contactului între aceștia și decidenți.

Prin **grupuri specializate**, în înțelesul prezentului Memorandum se înțelege, în această etapă de implementare, orice persoană juridică, legal constituită, cu sediul în România sau desfășurând activități în România, fiind înregistrată într-o altă țară, respectiv:

- Societate cu personalitate juridică;
- Asociație, fundație și federație;
- Organizație religioasă / a cultelor sau asociată unui cult;
- Organizație sindicală;

---

<sup>10</sup> Asociația Registrului Român de Lobby, <http://registruldelobby.ro/>



- Organizație patronală;
- Camere de Comerț;
- Structură asociativă a administrației publice locale;
- Alte tipuri de organizații legal constituite.

Sunt asimilate grupurilor specializate și următoarele categorii:

- Persoane fizice autorizate
- Întreprinderi individuale
- Întreprinderi de familie;
- Cabinete individuale, cabinete asociate, societatea profesională, cu sau fără personalitate juridică;

Într-o primă etapă, ca și în alte state membre ale Uniunii Europene, RUTI solicită grupurilor specializate să se înregistreze în mod voluntar, Ministerul pentru Consultare Publică și Dialog Civic (MCPDC) creând cadrul ca întreaga societate să contribuie la efortul de creștere a transparenței. Acestea vor introduce, prin Formular (Anexă), în RUTI, o serie de informații de identificare, de explicitare a domeniilor de interes respectiv de management organizațional, inclusiv minime date financiare ale persoanei juridice.

Într-o etapă ulterioară, începând cu anul 2017, aplicabilitatea prezentului Memorandum poate fi extinsă asupra persoanelor fizice interesate să exercite activități care fac obiectul prezentului memorandum, asupra altor instituții sau autorități publice, cât și asupra funcționarilor publici cu funcții de conducere de la nivelul acestora. Acest deziderat are în vedere inclusiv Strategia Națională Anticorupție 2016-2020, Obiectivul Specific 3.3 privind: Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în activitatea membrilor Parlamentului, respectiv punctul 4 referitor la: Introducerea de reguli privind modul în care membrii Parlamentului vor interacționa cu persoane interesate de procesul de legiferare (recomandare a Grupului Statelor care Luptă Împotriva Corupției - GRECO).

#### **4. Impactul RUTI**

##### *a) Pentru decidenți și calitatea politicilor publice*

**Este evident că, politicile publice și în consecință activitatea de reglementare trebuie să aibă în vedere nevoile societății. O bună cunoaștere a acestor nevoi, provenită de la grupurile specializate în domeniile de interes ale societății, va conduce la creșterea calității procesului decizional, un impact sporit al politicilor publice și un suport mai larg al societății pentru măsuri de reformă ,acestea fiind cunoscute din etape incipiente și chiar integrând opinii din societate. Procesul decizional fiind mai transparent, acesta va fi mai ferit de orice suspiciune de a se desășura prin mijloace improprii.**

##### *b) Pentru grupuri specializate*

**A fi membru în RUTI înseamnă, pentru grupurile specializate din societate a adera la un anumit standard de conduită compatibil cu cel al transparenței asumate prin acest Memorandum**

**Cei ce decid a se înscrie în RUTI asumă, și vor fi recunoscuți public pentru acest lucru, că practică un comportament transparent privind activitățile care fac obiectul prezentului**



memorandum, asumând, în toate întâlnirile cu decidenții, o conduită compatibilă cu practicarea unei guvernări transparente. Prin înscrierea în RUTI, aceștia vor decide să adere la Codul de Conduită, așa cum este acesta propus prin Memorandum.

**Înscrierea în RUTI va avea o serie de avantaje pentru grupurile specializate, cum ar fi:**

- accesul primordial la o serie de servicii precum E-Consultare (buletinul actelor normative aflate în consultare publică) sau E-Dezbateri (Calendarul Dezbaterilor Publice de la nivel central) realizate de MCPDC cu scopul facilitării cunoașterii, cu promptitudine, a priorităților de reglementare;
- participarea la întâlniri de lucru organizate între membrii RUTI și reprezentanții autorităților publice centrale, RUTI asumându-și impulsivitatea interacțiunii între membri;
- posibilitatea întâlnirii directe, instituționale, cu factorii de decizie;
- participarea decidenților sau a persoanelor desemnate la evenimentele organizate de grupurile specializate înscrise în RUTI.
- Evidențierea pe documentele proprii a înregistrării în RUTI, ca o garanție a recunoașterii comportamentului transparent în relația cu autoritățile administrației publice centrale.

## **5. Înregistrarea și actualizarea informațiilor**

### *La nivelul decidenților*

Înscrierea în platforma RUTI se realizează în baza unui cont și a unei parole aferente fiecărei instituții, care vor fi comunicate de către MCPDC.

Agenda de lucru a decidenților va fi disponibilă zilnic într-o formă centralizată pe platforma RUTI. Agenda, exportată în mod automat și pe paginile de internet ale autorităților / instituțiilor, va fi conectată cu baza de date a entităților din grupurile specializate înscrise în RUTI, după înscrierea acestora prin completarea formularului prevăzut în *Anexa nr. 1*.

Autoritățile/Instituțiile publice vizate de RUTI vor adăuga un link către platformă din secțiunea „Transparență decizională” a paginilor de internet. Conducerea acestora reprezentată de decidenți, va completa, cu o frecvență săptămânală, următoarele informații referitoare la întâlnirile cu entitățile înscrise în RUTI:

- denumirea grupului specializat cu care s-a întâlnit;
- numele persoanei/numele persoanelor care au reprezentat grupul specializat respectiv;
- data întâlnirii;
- locul întâlnirii;
- numele decidenților participanți la discuții;
- alte persoane prezente
- obiectul discuției.

### *La nivelul grupurilor specializate*

Grupurile specializate din societatea civilă, care vizează activități care fac obiectul prezentului memorandum să preia o inițiativă de politică publică sau să modifice una existentă, se vor



înregistra în mod voluntar în registrul online disponibil pe platforma [www.ruti.gov.ro](http://www.ruti.gov.ro), completând Formularul de înscriere prevăzut la Anexa nr. 1 de la prezentul Memorandum prezentând un set de informații minimale, fără de care înregistrarea nu va fi posibilă, precum:

- denumirea grupului specializat și datele de contact;
- numele reprezentantului legal și datele de contact;
- categoria organizațională în care se încadrează grupul specializat;
- domeniile de interes;
- principalele inițiative de politici publice urmărite în ultimii 3 ani;
- cifra de afaceri sau veniturile totale din anul anterior;
- bugetul anual alocat pentru activități care fac obiectul prezentului memorandum, prin selectarea unui prag în care acesta se încadrează;
- acceptul pentru utilizarea datelor personale ale reprezentanților grupului specializat, în scopurile de transparență ale *RUTI*.

Răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și caracterul complet al datelor introduse în *RUTI* aparține grupurilor specializate înregistrate. MCPDC se va asigura că informațiile sunt completate integral de toți cei prezenți în platformă în timp util. Obligatoriu pentru finalizarea procesului de înregistrare o constituie aderarea grupurilor specializate înscrise la **Codul de conduită** ce stabilește parametrii de colaborare și conduită între grupurile specializate și autoritățile publice. Codul de conduită este prevăzut în *Anexa nr. 2* de la prezentul Memorandum.

La finalul formularului de înscriere, grupurile specializate își vor da acordul pentru publicarea datelor marcate corespunzător și prelucrarea acestora în scopurile de transparență ale *RUTI*. Cele mai multe câmpuri ale formularului vor avea *caracter public*, precum: categoria în care se încadrează grupurile specializate, activitățile grupurilor specializate, aspecte financiare, suma alocată pentru activitățile care fac obiectul prezentului Memorandum și cinci clienți (pentru entitățile *forprofit*), respectiv cinci finanțatori pentru organizațiile *nonprofit*. Datele publice vor fi comunicate cu acordul persoanelor, putând fi accesate și de către alte autorități și instituții publice, care desfășoară activități de identificare a incompatibilităților și de prevenire a conflictelor de interese.

Vor fi accesibile doar autorităților/instituțiilor publice următoarele informații: numele membrilor Consiliului de Administrație/conducerii organizației, principalele inițiative și acte normative urmărite de organizație în ultimii trei ani. Acestea vor lua măsurile necesare pentru păstrarea confidențialității acestor informații și le vor utiliza în scopul destinat prevăzut de prezentul Memorandum.

Actualizarea informațiilor privind grupurile specializate se va face ori de câte ori este cazul, când intervin modificări legate de datele furnizate anterior, sau cel târziu la un interval de 6 luni, pe baza unui cont de utilizator creat pe platforma [www.ruti.gov.ro](http://www.ruti.gov.ro). După înscriere, grupurile specializate pot interveni și adăuga noile informații, acest lucru fiind evidențiat în platformă. Utilizatorii care nu vor actualiza informațiile la timp, vor primi notificări în acest sens.

*RUTI* se bazează pe dorința reală a grupurilor specializate de a contribui la acest efort de transparență și creștere a încrederii în procesul decizional, și în principal pe obiectivele de





creștere a implicării transparente a societății civile în procesul decizional asumate de Guvern, care vor fi puse în aplicare de către decidenți.

## 6. Codul de conduită

Codul de conduită se adresează *grupurilor specializate*, așa cum sunt acestea definite de prezentul Memorandum.

Orice persoană poate sesiza MCPDC cu privire la incorectitudinea datelor unei grup specializat înscris în *RUTI* sau cu privire la încălcarea Codului de conduită de către acestea. Sesizarea va fi efectuată prin completarea Formularului prevăzut în Anexa nr. 3 de la prezentul Memorandum.

Dacă sunt identificate incorectitudini cu privire la datele unui grup specializat înscris în *RUTI*, aceasta este notificat în vederea îndreptării greșelilor/erorilor.

În cazul sesizărilor care nu țin de actualizarea datelor grupului specializat, ci de încălcarea prevederilor Codului de conduită, reprezentanții autorităților publice centrale vor înregistra sesizările, semnalând existența lor pentru orice persoană interesată cu un simbol, reprezentând o situație de tip-alertă.

În egală măsură, MCPDC va realiza un raport anual cu indicatori privind numărul de sesizări primite și categoriile de aspecte vizate de acestea.

## 7. Gestionarea RUTI

RUTI, reprezentat de platforma online, va fi gestionat de Ministerul pentru Consultare Publică și Dialog Civic (MCPDC), organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, care asigură instituționalizarea unor mecanisme eficiente pentru garantarea unei guvernări deschise, participative, responsabile și eficiente prin promovarea transparenței și a dialogului constant cu societatea civilă organizată, cu cetățenii și cu toți actorii publici interesați.

MCPDC va asigura mentenanța platformei [www.ruti.gov.ro](http://www.ruti.gov.ro) și va realiza o serie de activități, cele mai importante fiind:

- gestionarea informațiilor din platforma [www.ruti.gov.ro](http://www.ruti.gov.ro) și semnalarea necesității completării sau actualizării după caz, atât a grupurilor specializate cât și a instituțiilor/autorităților publice înscrise în RUTI;
- elaborarea unui ghid de completare a formularului de înscriere în platformă;
- realizarea raportului anual de implementare a RUTI;
- elaborarea de recomandări privind îmbunătățirea RUTI, etape ulterioare de dezvoltare cum ar fi: atragerea altor instituții publice, cuprinderea altor categorii de reprezentanți din sistemul public, integrarea altor grupurilor specializate, a persoanelor fizice, etc.;
- sprijinirea Ministerelor/agențiilor/instituțiilor subordonate în a folosi cât mai eficient expertiza grupurilor specializate înscrise.



Prevederile prezentului Memorandum vor fi puse în aplicare în termen de 2 săptămâni de la aprobarea acestuia de către Guvern.

Până la finalul anului 2016, MCPDC va da publicității o primă evaluare asupra modului de funcționare a Registrului, indicând oportunitatea eventualelor modificări/dezvoltări ale mecanismului, astfel cum acestea sunt menționate și în prima parte a prezentului Memorandum. Ministerul pentru Consultare Publică și Dialog Civic își asumă să preia constant toate semnalele privind funcționarea RUTI, fiind o inițiativă de noutate pentru România.

Ulterior, MCPDC va prezenta cel puțin anual un raport de implementare, în procedura de elaborare urmând să integreze și opiniile părților participante și nu numai. Raportul va conține măsuri de îmbunătățire.

#### **8. *Amplă consultare publică asupra oportunității și formei RUTI***

În cadrul procesului de consultare, care s-a realizat on-line, prin intermediul site-ului MCPDC, respectiv prin întâlniri de lucru, au fost primite un număr de 44 de recomandări, dintre care un număr de 31 de recomandări au fost preluate și incluse în textul Memorandumului.

Având în vedere expertiza relevantă a Uniunii Europene pe domenii esențiale ce vizează consolidarea democrației participative și transparenței decizionale, precum și experiența coordonării *Registrului de transparență* de la nivelul Comisiei și Parlamentului European, MCPDC a efectuat o vizită de lucru la Bruxelles, în data de 30 iunie 2016 în scopul realizării unui schimb de bune practici privind acest subiect. Vizita de lucru a cuprins întâlniri atât cu reprezentanți ai Comisiei Europene, cât și ai Parlamentului European, direct implicați în gestionarea Registrului Transparenței.

Ministerul pentru Consultare Publică și Dialog Civic a beneficiat de cunoașterea experienței americane în acest domeniu, aceste practici fiind deosebit de utile în pregătirea Memorandumului.

**Anexele nr. 1 - 3 sunt parte integrantă a prezentului Memorandum.**



*la Memorandumul privind instituirea Registrului Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)*

Formularul de înregistrare în platforma RUTI.GOV.RO

**Secțiunea 1/5 - Informații generale**

**Notă:** Înscrierea în prezentul Registru Unic al Transparenței Intereselor (RUTI) de la nivelul Guvernului României se poate face de toate grupurile specializate interesate de activitatea Guvernului României, a Ministerelor de resort și a altor autorități/instituții publice din administrația centrală precum, precum și a altor instituții publice din subordinea/coordonarea/autoritatea Executivului.

Înregistrarea în RUTI presupune însușirea și aderarea la **Codul de Conduită** de către aceasta. În cazul nerespectării prevederilor codului de Conduită, sistemul oferă posibilitatea trimiterii unei sesizări de către orice persoană interesată, aceste sesizări devenind vizibile la nivelul organizațiilor în cauză.

Tipuri de informații solicitate:

- Accesibilă publicului larg
- Accesibilă doar instituțiilor publice

Completarea câmpurilor marcate cu \* este obligatorie.

1. Categoria în care se încadrează organizația pe care o reprezentați: \*

- Societate cu personalitate juridică
- Asociație, fundație sau federație
- Organizație religioasă / a cultelor sau asociată unui cult
- Organizație sindicală
- Organizație patronală
- Cameră de Comerț
- Structură asociativă a administrației publice locale
- Persoană fizică autorizată (PFA)
- Întreprindere individuală (II)
- Întreprindere familială (IF)
- Cabinet individual / Cabinete asociate de avocați
- Societate profesională de avocați cu sau fără personalitate juridică
- Alt tip de organizație \_\_\_\_\_

2. Denumirea organizației pe care o reprezentați: \*

3. Cod de Identificare Fiscală / Cod Unic de Înregistrare (CIF/CUI): \*



4. Adresa organizației: \*

5. Orașul: \*

6. Țara: \*

7. Telefonul organizației: \*

8. Adresa de e-mail a organizației: \*

9. Pagina de internet: \*

### Secțiunea 2/5 - Reprezentantul legal al organizației

1. Nume și prenume: \*

2. Funcția: \*

3. Adresa de e-mail: \*

4. Telefon/fax: \*

5. Numele membrilor Consiliului de Administrație / conducerii organizației\*:

### Secțiunea 3/5 - Persoana de contact

Se va indica persoana de contact pentru aspecte privind prevederile aferente Registrului Unic al Transparenței Intereselor.

1. Nume și prenume: \*

2. Funcția: \*

3. Adresa de e-mail: \*

4. Telefon/fax: \*



## Secțiunea 4/5 - Activitățile organizației

1. Scopul organizației\*:

2. Anul înființării: \*

3. Organizația este activă în principal la următorul nivel:\*

- Local
- Regional
- Național
- European
- Global

4. Organizația reprezintă o altă organizație internațională? \*

- Da, \_\_\_\_\_
- Nu

5. Organizația dumneavoastră face parte dintr-o coaliție informală?

- Da, \_\_\_\_\_
- Nu

6. Domeniile de interes pentru organizația dumneavoastră: \*

- Administrație publică
- Afaceri externe
- Afaceri interne
- Agricultură și dezvoltare rurală
- Apărare
- Comunicații și societate informațională
- Concurență
- Cultură
- Economie, comerț, relații cu mediul de afaceri
- Educație și cercetare
- Finanțe publice
- Fonduri europene
- Dezvoltare regională
- Energie
- Justiție
- Mediu
- Media și audiovizual
- Muncă, protecție socială
- Protecția consumatorilor
- Sănătate



- Sport
- Tineret
- Transparență instituțională
- Transporturi
- Altele (vă rugăm menționați care)<sup>11</sup>:

7. Principalele inițiative și acte normative urmărite de organizația dumneavoastră în ultimii 3 ani:\*

8. Va rugăm precizați dacă în organizația/compania dumneavoastră lucrează/colaborează persoane plătite care au lucrat în ultimul an într-o instituție publică.

- Da
- Nu

9. Vă rugăm să enumerați 5 contracte/proiecte incluzând obiective aferente convingerii decidenților publici, cu menționarea finanțatorului: \*

Nr.	Nume contract/proiect	Obiectul contractului/proiectului	Nume client/finanțator	Finanțare din fonduri publice (Da / Nu)
1				
2				
3				
4				
5				
...				

### Secțiunea 5/5 - Aspecte financiare

1. Anul ultimului exercițiu financiar încheiat:\*

2. Cod de identificare fiscală:\*

3. Cifra de afaceri totală în lei/ venituri totale (indiferent de sursa acesteia) a organizației reprezentate, aferentă ultimului exercițiu financiar încheiat: \*   
(Datele vor fi completate pentru ultimul an financiar încheiat, într-un format numeric, în lei.)

<sup>11</sup> Clasificare preluată după modelul Registrului European al Transparenței:  
<http://ec.europa.eu/transparencyregister/public/homePage.do>



4. Dintre care fonduri publice, în lei: \*

(Vă rugăm să precizați suma din bugetul total/cifra de afaceri, reprezentat(ă) de fonduri publice:)

5. Suma alocată pentru activitățile care fac obiectul prezentului Memorandum: \*

(Se va selecta intervalul potrivit, prin calcularea/aproximarea sumei aferente ultimului exercițiu financiar încheiat)

- < 1.000 Euro
- 1.000 - 5.000 Euro
- 5.000 - 10.000 Euro
- 10.000 Euro - 50.000 Euro
- 50.000 - 100.000 Euro
- 100.000 - 500.000 Euro
- > 500.000 Euro
- Altele \_\_\_\_\_;

6. Vă rugăm să atașați orice material relevant despre un obiectiv aferent convingerii decidenților publici care a marcat activitatea entității dumneavoastră:

**ÎNCARCĂ**

Prin transmiterea acestui formular mă oblig să respect Codul de Conduită și îmi exprim acordul pentru folosirea și publicarea datelor marcate corespunzător cu , furnizate în scopul punerii în practică a obiectivelor RUTI.

**TRIMITE FORMULARUL**



*la Memorandumul privind Instituirea Registrului Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)*

Codul de conduită al grupurilor specializate

**Domeniul de aplicare:**

Guvernul României consideră că toți reprezentanții grupurilor specializate care interacționează cu aparatul executiv, o singură dată sau mai des, înregistrați sau nu în *Registrul Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)*, ar trebui să adopte o conduită în conformitate cu prezentul Cod de Conduită.

**Obiective:**

Grupurile specializate înscrise în *RUTI* acceptă un set de reguli care se bazează pe transparență, etică și responsabilitate în contactul direct cu decidenții, în relațiile stabilite cu Guvernul României, Ministerele, autoritățile/instituțiile publice din administrația centrală precum, precum și a altor instituții publice din subordinea/ coordonarea/ autoritatea Executivului, după cum urmează:

- a) **Se identifică întotdeauna**, prin nume și denumirea entității înregistrate în RUTI;
- b) **Declară interesele**, obiectivele sau scopurile pe care le promovează și, acolo unde este cazul, specifică clienții sau membrii pe care îi reprezintă;
- c) **Nu obțin sau nu încearcă să obțină informații ori să convingă decidenții publici prin utilizarea, unor mijloace ilicite**, folosind un comportament intimidant, inadecvat sau de presiune asupra decidenților;
- d) **Nu pretind că înscrierea în RUTI sau întâlnirea cu unul dintre factorii de decizie le garantează rezolvarea aspectelor care au constituit motivul întâlnirii**;
- e) Reprezentanții săi având funcții de conducere (consiliu de conducere sau structură executivă) **nu ocupă funcții de demnitate publică din executiv**;
- f) **Nu utilizează în alt scop calitatea de membru RUTI și nici nu denaturează efectul înregistrării**;
- g) **Nu utilizează, fără o autorizare prealabilă, însemnele autorităților/instituțiilor publice cu care vin în contact**;
- h) Se asigură că **informațiile** pe care le furnizează la înregistrare, iar ulterior, în cadrul activităților lor acoperite de registru, **sunt reale, complete, actuale și corecte**;
- i) Acceptă că unele date (indicate corespunzător) din Registru vor fi făcute publice fiind accesibile publicului larg și altele (indicate corespunzător) vor fi accesate exclusiv de instituțiile publice ale administrației publice centrale vizate de RUTI (în anul 2016);





- j) **Acceptă că toate informațiile furnizate sunt supuse analizei de către instituția care asigură gestionarea Registrului și sunt de acord să facă demersurile solicitate de aceasta, în scopul actualizării informațiilor;**
- k) **Actualizează datele introduse ori de câte ori intervin modificări și consideră necesar, sau cel târziu la un interval de 6 luni;**
- l) **Respectă legile, procedurile, regulile, codurile și practicile stabilite de către instituțiile centrale inclusiv regulile de acces valabile pentru fiecare autoritate/instituție publică în parte și acceptă faptul că acordarea dreptului de acces este o prerogativă a instituțiilor publice și că solicitarea nu conferă, în mod automat, și accesul efectiv în acea instituție;**
- m) **În cazul în care angajează foști demnitari sau funcționari din cadrul aparatului executiv, respectă obligația acestor angajați de a se conforma normelor și cerințelor de confidențialitate care se aplică acestora, în condițiile legii;<sup>12</sup>**
- n) **Informează persoanele pe care le reprezintă în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Cod de Conduită.**

---

<sup>12</sup> Această prevedere contribuie la dezvoltarea unei ample dezbateri în România privind fenomenul „revolving doors”.



la Memorandumul privind Instituirea Registrului Unic al Transparenței Intereselor (RUTI)

Formular de sesizare privind încălcarea Codului de Conduită

Vă mulțumim pentru interesul dumneavoastră în păstrarea climatului de transparență și respectarea codului de conduită asumat de entitățile înscrise în RUTI. Sesizările transmise prin intermediul acestui formular vor fi publicate în dreptul organizației reclamate, aceasta fiind marcată și cu un steag roșu.

\* câmpuri obligatorii

1. Numele organizației cu privire la care se face sesizarea\*:

2.1 Numele persoanei care înaintează sesizarea \*:

2.2. Organizație reprezentantă (dacă este cazul)

2.3 Adresă de e-mail \*:

2.4 Telefon \*:

3.1 Încălțările codului de conduită \*:

(vă rugăm să menționați literele din Codul de Conduită ce au fost încălcate)

---

3.2 Detalierea sesizării (max. 4000 de caractere)

4. Autorizez secretariatul RUTI să îmi divulge identitatea în calitate de petent. \*

Da

Nu

**TRIMITE**