

ROMÂNIA
PRIMARIA ORASULUI PECICA
JUDETUL ARAD
Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria.pecica@upcmail.ro



**RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICA,
SOCIALA SI DE MEDIU A ORASULUI PECICA
PE ANUL 2018**

PRIMAR: PETRU ANTAL

*Prezentul raport a fost elaborat pe baza datelor puse la dispozitie de catre serviciile, birourile, compartimentele aparatului propriu si a celor comunicate de catre institutiile subordonate.

CUVÂNT ÎNAINTE

Stimate doamne, stimati domni

2018 poate fi caracterizat ca anul pregatirilor unor investitii foarte importante în infrastructura urbana si în rețeaua scolara din orasul Pecica, rezultatele concrete urmând sa se vada în cursul acestui an, spre bucuria si satisfactia tuturor locuitorilor orasului Pecica si ai satelor apartinatoare Turnu, Sederhat si Bodrogu Vechi.

Bineînțeles ca am demarat si finalizat cu succes mai multe lucrari necesare în localitatile pe care le administram si am gestionat cu raspundere activitatea de zi cu zi a institutiilor locale, în ciuda greutatilor datorate bugetului, pentru ca pecicanii, tornenii, sederhatenii si bodroganii sa se simta bine în orasul lor si sa aiba parte de toate conditiile care se impun.

Pot spune cu mândrie ca angajatii Primariei Orasului Pecica formeaza un colectiv calificat si eficient, problemele cetatenilor fiind rezolvate în cel mai scurt timp posibil oferit de cadrul legal.

În paginile acestui raport gasiti o sinteza a muncii depuse de catre echipa administrativa a orașului în vederea realizarii acestei strategii de dezvoltare, de care am amintit mai sus.

Va invit sa îl parcurgeți pentru a primi o privire de ansamblu asupra starii economice, sociale și de mediu a orașului Pecica!

INVESTITII SI DEZVOLTAREA ORASULUI

Cea mai importanta investitie în dezvoltarea orasului a vizat dezvoltarea rețelei urbane. În cadrul proiectului intitulat „Modernizare strazi în orasul Pecica, judetul Arad”, prin Programul National de Dezvoltare Locala, am continuat lucrarile în zona 100 a orasului, cu pregatirea terenului pentru modernizarea drumurilor, a trotuarelor, a podetelor si refacerea spatiilor verzi, urmând ca în 2019 sa începa asfaltarea.

Proiectul include majoritatea strazilor din zona 100, strazi care asigura practic legatura între zona centrala si Drumul National 7, de alte doua strazi intens circulat si una de legatura, în zona centrala. Este vorba despre strazile: 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 109, 110, 112, 113, 116, 119, 122, 123, 124, 314, 3 si 422, cu o lungime totala de 11,269 de kilometri si în valoare de 5,6 milioane euro.

În ceea ce priveste proiectul de extindere a cladirii principale a Liceului Teoretic „Gheorghe Lazar” Pecica, a fost demolata anexa de lângă cladire si s-a lucrat la fundatia noii aripi.

Lucrarile la viitoarea gradinita cu program prelungit, de pe terenul fostei scoli Mustra, au avansat foarte bine în cursul anului 2018, exteriorul fiind aproape de finalizare. Vom avea, cel mai probabil în cursul acestui an, o unitate de învățământ moderna si spatioasa pentru copiii pecicani, spre bucuria parintilor.

Specialistii au lucrat la planurile pentru amenajarea noului parc de agrement de lângă Ferma de Bivoli. Oaza de liniste se va întinde pe o suprafata de de 5 hectare, unde pecicanii vor putea iesi la plimbare sau sa faca sport. În cadrul investitiei care se va ridica la 11 milioane de lei, din fonduri de la Uniunea Europeana, se vor plante sute de arbusti si arbori, se vor amenaja terenuri de sport si se va amplasa mobilier urban.

Am intervenit constant pentru a nivela strazile si am împrastiat piatra pentru a crea conditii optime de circulatie în Pecica, Turnu si Sederhat. Pe lângă aceasta, am executat santuri de scurgere a apei pluviale pe strazile 315 si 319.

Administratia locala, prin angajatii proprii, a depus eforturi pentru a elimina depozitele ilegale de deseuri si pentru a curata domeniul public. Avem sprijinul cetatenilor si speram ca în cursul anului 2019 sa nu ne mai confruntam cu aceasta problema.

O alta investitie din bugetul local a vizat iluminarea pistei pentru biciclisti de pe strada 2, pe toata lungimea acesteia.

Activitatea culturala pecicana a fost foarte bogata si în anul 2018, Zilele Orasului Pecica, Praznicul de Pita Noua, Festivalul Folk pe pâine, Zilele Maghiare Pecicane, hramurile bisericilor, ca sa amintesc doar cele mai ample manifestari, fiind cununate de succes. Pe lânga acestea, organizatiile civice au organizat zeci de evenimente dedicate tuturor categoriilor de cetateni din orasul Pecica si din satele apartinatoare.

Am continuat colaborarea cu partenerii nostri din Ungaria: orasele Battonya, Domaszék, Mórahalom si Záhony.

Întâlnirile sunt frecvente cu conducerea orasului Battonya, vecinii nostri din Ungaria, participând la evenimentele importante si având discutii despre proiectele pe care le putem depune împreuna, în vederea accesarii de fonduri europene.

La invitatia domnului primar Kispéter Géza din Domaszék, în luna iunie am luat parte la evenimentele din cadrul proiectului „Pláštove 2018 – The Place of European Solidarity and Compianionship“ în orasul Pláštove din Slovacia, deschizând posibilitatea unei viitoare cooperari.

În luna noiembrie, am însotit reprezentantii orasului Pecica în orasul maghiar Záhony, unde au prezentat un spectacol complex de musica si teatru, în fata salii pline.

Împreuna cu orasul Mórahalom am câstigat proiectul intitulat „Traditions over the time and across the border“ („Tradiții în timp și peste granița”), care a fost lansat oficial în luna decembrie. Prima activitate din proiect a avut loc cu ocazia deja-traditionalului concurs Pomana Porcului, unde reprezentantii noii generatii au aflat la macaleri experimentati despre traditiile culinare de iarna.

În satul apartinator Turnu am modernizat în întregime dispensarului sanitar veterinar în regie proprie, urmeaza exteriorul scolii primare din sat.

URBANISM

În anul 2016 s-au analizat și verificat un număr de 464 de documentatii pentru eliberarea certificatelor de urbanism, documentatii în baza carora s-a eliberat același număr de certificate de urbanism.

Pe parcursul aceluiași an s-au analizat și verificat un număr de 399 de documentatii pentru eliberarea de autorizatii de construire și de desfiintare, documentatii în baza carora s-a eliberat același număr de autorizatii de construire și același număr de autorizatii de desfiintare.

S-au verificat în teren și s-au întocmit procesele verbale de receptie conform legii nr 273/1994 modificat și republicat și declaratiile de regularizare privind reala a lucrarilor executate în baza autorizatiilor de construire în cazul persoanelor fizice și juridice, potrivit ordonantei OG 36/2002 pentru 34 de lucrari finalizate.

BUGET – FINANTE

Serviciul de impozite și taxe și executare silita are activitate principala stabilirea, constatarea, încasarea și executarea creantelor bugetului local Pecica. În cursul anului 2016 ca activitate se refera la un număr de operațiuni astfel:

Adeverinta de rol	9
Adresa de infiintare a popririi	39
Adresa de sistare a popririi	88
Adresa Evidenta Bunuri	460
Adresa evidenta bunuri restrans	30
Adresa infiintare proprie PJ	82
CF - Cerere eliberare certificat fiscal - 008	2327
CF - Cerere eliberare certificat fiscal - 012	245
CF - Certificat fiscal - 011	1260
CF - Certificat fiscal - 013	149
CF - Certificat fiscal INSTRAINARE - 011	1029
CF - Certificat fiscal INSTRAINARE - 013	110
Confirmarea de primire a debitelor	1511
Confirmarea de primire a debitelor pentru auto	23
Decizie de comunicare accesorii	23
Decizie de comunicare accesorii an anterior	2082
Decizie de impunere salubritate	59

Decizie de inchidere dosar urmarire	500
Decizii de impunere centralizate	8422
Decizii de inchidere dosar urmarire	208
Declaratie cladire PF	606
Declaratie cladire PJ	29
Declaratie fiscala auto peste 12 tone	73
Declaratie fiscala auto sub 12 tone	1208
Declaratie scoatere evidenta auto	812
Declaratie teren	1072
Dosar patrimoniu	1083
Dosar patrimoniu restrans	2074
Extras de rol	57
Extras dosar urmarire	496
Extrase dosare urmarire	211
Factura	398
Facturare	258
Fisa client	6
Fisa client pe matricole	4
Informare de plata	5
Nota de plata	1
Notificare de plata	2291
Referat	794
Referat de inchidere dosar urmarire	499
Referat restituire	9
Referate de inchidere dosar urmarire	210
Registru de rol	10
Scoatere din evidenta cladire	14
Scoatere din evidenta teren	28
Somatie si Titlu executoriu	1184
Chitante emise	16482
Total documente emise	48570

CULTURA

Pecica se poate lauda ca are cea mai bogata viața culturala dintre orașele județului Arad, cu excepția municipiului Arad.

Acest lucru se datoreaza în special implicarii conducerii Casei de Cultura „Doru Ioan Petescu”, prin intermediul careia se realizeaza principalele eveniment cultural-artistice din Pecica și din satele aparținătoare.

Un rol important au instituțiile de cultură și organizațiile nonguvernamentale din oraș: ansamblurile folclorice, asociațiile culturale, de tineret, ale pensionarilor, precum și cele sportive, care organizează în fiecare an evenimente apreciate de publicul local.

Raport anual cu privire la contractele de finanțare nerambursabile, alocate din fonduri publice de la bugetul local al orașului Pecica pentru activități, nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2005, respectiv Ordinului Agenției Naționale pentru sport nr.130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor structurilor sportive și ale asociațiilor de sport pe ramura județene și ale municipiului București, încheiate în cursul anului 2018

U.A.T. Oraș Pecica a organizat pe parcursul anului 2018 un număr de două sesiuni de selecție publică a proiectelor în conformitate cu prevederile Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, a Ordinului 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor structurilor sportive și ale asociațiilor de sport pe ramura județene și ale municipiului București, din bugetul local al orașului Pecica, a Hotărârii Consiliului Local al orașului Pecica nr.26/19.02.2018 și a Hotărârii Consiliului Local al orașului Pecica nr.111/23.07.2018.

Programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractelor sunt prezentate în tabelele următoare:

Sesiunea a I-a

Domeniul Educație-Tineret-Mediu-Cultura-Asociații și fundații

Numar curent	Beneficiar contract	Titlu proiect	Stare proiect	Suma aprobată - lei-	Suma decontată - lei-
1	Asociația culturală a minorităților-Kisebbsegi hagyományozó egyesület Pecica	Pe urmele strămosilor	Finalizat	55.000	55.000
2	Asociația Kalypsoland	Educație-Dresaj-Demonstrație canina	Finalizat	6.000	6.000
3	Asociația Pro Pir Kult	Tinerii duc mai departe tradițiile și obiceiurile	Finalizat	4.000	4.000
4	Asociația Buzavirag Pecica	Pastrarea tradițiilor și obiceiurilor populare maghiare,promovare	Finalizat	45.000	45.000

ROMÂNIA
PRIMARIA ORASULUI PECICA
JUDETUL ARAD

Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria.pecica@upcmail.ro



		a multiculturalitatii și asigurarea unor modalitati de a petrece timpul liber în mod organizat pentru copiii și tinerii din localitatea Pecica			
5	Organizatia Tinerilor Maghiari din Pecica-M-KIDSZ	Ziua M-KIDSZ Editia a VIII-a	Finalizat	15.000	14.050
6	Asociatia Pensionarilor din orașul Pecica	Bucuriile vârstei a treia	Finalizat	38.000	38.000
7	APPT Aradeanca	Produse Locale si Brandul de Pita noua, trecut si viitor	Finalizat	7.500	7.500
Total	X	X	X	170.500	169.550

Domeniul actiuni sportive/activitati de implementare a programelor sportive de utilitate publica - Asociatii si fundatii

Numar curent	Beneficiar contract	Titlu proiect	Stare proiect	Suma aprobata -lei-	Suma decontata-lei-
1	Asociatia Sportiva Baschet Club Valbon Arad-Punct de Lucru Pecica	Promovarea baschetului Pecican prin participarea la competitii nationale și internationale	Finalizat	24.860	12.330
2	Asociatia Judo Club Arad-punct de Lucru Pecica	Promovarea Sportivilor Pecicani si trecerea lor spre sportul de performanta	Finalizat	15.000	15.000
3	Asociatia Club Sportiv Progresul Pecica	Sustinerea activitatii fotbalistice din orasul Pecica	Finalizat	300.000	300.000
4	Asociatia Sportiva Club Sportiv Speranta Turnu	Campionat Judetean-liga a5 -Susținerea activitatii fotbalistice	Finalizat	60.000	60.000
5	Asociatia Sportiva Sahistul Pecica	Promovarea Sahului	Finalizat	37.000	37.000
6	Asociatia Club Sportiv	Promovarea	Finalizat	25.000	24.646

ROMÂNIA
PRIMARIA ORASULUI PECICA
JUDETUL ARAD

Str.2, nr.150, Cod 317235,
Tel. 0257/468323, Fax 0257/468633
Web: www.pecica.ro,
E-mail: primaria.pecica@upcmail.ro



	H.C.Beldiman	Handbalului de performanta, promovarea sportivilor pecicani			
Total	X	X		461.860	448.976

Domeniul Culte -susținere culte (reparații și hramul bisericii)

Numar curent	Beneficiar contract	Titlu proiect	Stare proiect	Suma aproba-ta -lei-	Suma decon-tata -lei-
1	Asociatia Social - Crestina Familia Kolping	Hramul bisericii Romano Catolice	Finalizat	12.000	12.000
2	Parohia Ortodoxa Sârba Turnu	Construire capela funerara în cimitirul Ortodox Turnu	Finalizat	20.000	20.000
3	Parohia Ortodoxa Sârba Turnu(eventiment cultural)	Hramul Bisericii Ortodoxe Sârbe Turnu- Nasterea Maicii Domnului	Finalizat	1.000	1.000
4	Parohia Ortodoxa Româna Pecica II	Suprastructura Pridvor, Turnuri si Cafas	Finalizat	15.000	15.000
5	Parohia Ortodoxa Româna Pecica II(eventiment cultural)	Prazmuirea Sfântului Apostol Andrei	Finalizat	1.500	1.500
6	Schitul Sfânta Cuvioasa Parascheva	Lucrari de reparatii a împrejmuirii schitului	Finalizat	4.000	4.000
7	Biserica Ortodoxa Sârba Pecica	Reparatii la Casa Parohiala a Bisericii Ortodoxe Sârbe Pecica	Finalizat	7.000	7.000
8	Biserica Ortodoxa Sârba Pecica	Hramul Bisericii Ortodoxe Sârbe Pecica- Sfântul Mare Mucernic Gheorghe	Finalizat	2.000	2.000
9	Parohia Romano Catolica Turnu	Lucrari de reparatii sacristie	Finalizat	5.500	5.500
10	Parohia Romano Catolica Turnu-filiala Sederhat	Reparatii Biserica Romano Catolica Sederhat	Finalizat	6.000	6.000
Total	X	X	X	74.000	74.000

Sesiunea a II-a

Domeniul Educație-Tineret-Mediu-Cultura-Asociații și fundații

Numar curent	Beneficiar contract	Proiect atribuit	Stare proiect	Suma aprobată-lei-	Suma decontată-lei-
1	Asociația Crestina a Romilor din Pecica	Incluziunea socială a romilor	Finalizat	9.000	9.000
Total	X	X	X	9.000	9.000

Domeniul Culte -susținere culte (reparații și hramul bisericii)

Numar curent	Beneficiar contract	Proiect atribuit	Stare proiect	Suma aprobată -lei-	Suma Decontată-lei-
1	Parohia Romano Catolica Pecica	Lucrare Scanare Laser3D la biserica romano catolica, Lucrari de reparatii acoperisi biserica cimitir	Finalizat	40.000	40.000
2	Biserica Baptista Maghiara Pecica	Pavazare cale acces	Finalizat	3.000	3.000
3	Parohia Ortodoxa Româna Turnu	Hramul bisericii	Finalizat	500	500
4	Parohia Ortodoxa Româna Pecica I.	Paraclis cimitir Deheleni Pecica	Finalizat	15.000	15.000
5	Biserica Penticostala Eben-Ezer Pecica	Achiziționare centrala termica pe gaz	Finalizat	5.000	5.000
6	Parohia Reformata Semlac-Filiala Pecica	Automatizarea clopotului	Finalizat	5.000	5.000
Total	X	X	X	68.500	68.500

Domeniul Social – Asociații și fundații

Numar curent	Beneficiar contract	Proiect atribuit	Stare proiect	Suma aprobată -lei-	Suma decontată -lei-
1	Asociația Humanitas Pecica	Cu credința împreună	5.000	5.000	5.000

Total	X	X	5.000	5.000	5.000
-------	---	---	-------	-------	-------

Total an asociatii si fundatii	X	X	X	646.360	632.526
Total an Sustineri culte	X	X	X	142.500	142.500
Total cumulat 2018	X	X	X	788.860	775.026

SERVICII SOCIALE

Directia de Asistenta Sociala Pecica, functioneaza în conformitate cu art. 113 alin. 3 din Legea nr. 292/2011 a asistentei sociale, precum si în conformitate cu Hotarârea nr. 147 din data de 28.09.2018, privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare si functionare al Directiei de asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Pecica

Directia de Asistenta Sociala al orasului Pecica, a fost infiintata conform Hotarârii nr. 119 / 14.08.2018. Este acreditata conform CERTIFICATULUI DE ACREDITARE seria AF nr. 004364, eliberat de Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoane Vârstnice.

OBIECTUL DE ACTIVITATE IN DOMENIUL PROTECTIEI SOCIALE

În conformitate cu prevederile legislative în domeniul protectiei copilului, in cadrul directiei se desfasoara activitati de identificare, monitorizare a familiilor si copiilor aflati în dificultate, de prevenire a situatiilor de risc, de prevenire a abandonului si separarii copilului de familia sa, de reintegrare a copilului în familie, precum si alte actiuni care vizeaza respectarea drepturilor copilului. În acest scop activitatea este centrata pe urmatoarele aspecte:

- § Asigurarea consilierii si informarii familiilor cu copii în întretinere asupra drepturilor si obligatiilor acestora, asupra drepturilor copilului si asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- § Vizitarea periodica la domiciliu a familiilor si copii care beneficiaza de servicii si prestatii si evaluarea din punct de vedere social, medical si legal a situatiei acestora, pe baza unui formular de ancheta sociala;

- § Întocmirea planului de servicii atât pentru copiii aflați în dificultate în vederea prevenirii abandonului sau a instituirii unei măsuri de protecție cât și pentru familiile copiilor care sunt reintegrați în familie;
- § Urmărirea evoluției dezvoltării copilului (monitorizare) și a modului în care părinții acestuia își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copilul care a beneficiat de o măsură de protecție specială și a fost reintegrat în familia sa;
- § Promovarea protecției copilului prin alternative de tip familial (plasament la familia extinsă sau la familia substituit), precum și prin noile tipuri de servicii complementare care intervin în sprijinul copilului și al familiei sale;
- § Prevenirea abandonului copilului, a abuzului și a neglijării sub orice precum și a tuturor fenomenelor care determină intrarea copilului în dificultate;
- § Eliberarea dovezilor pentru părintele/părinții care pleacă la muncă în străinătate (în baza unui contract de muncă) și ai căror copii rămân în grija altor persoane, monitorizarea, întocmirea de anchete sociale, rapoarte, fișa de observație și fișa de identificare a riscurilor.
- § Întrunirea Consiliului Comunitar Consultativ pentru dezbateră cazurilor intrate în atenția DAS dacă este cazul.

În conformitate cu aceste obiective, cu legislația privind drepturile copilului și atribuțiile ce le revin, s-au efectuat în anul 2018 anchete, adrese, rapoarte, referate, planuri de intervenție, ș.a., după cum urmează:

Tabel privind evidența lucrărilor efectuate în intervalul ianuarie – decembrie 2018

Tipul de ancheta sociala	nr. de anchete sociale în intervalul ian. – dec. 2018
Anchete sociale pentru copiii care necesita evaluare/reevaluare medicala	35
Anchete sociale pentru copiii pentru care s-a solicitat evaluarea/reevaluarea masurii de plasament la familia extinsa (rude pâna la gradul IV) sau alte persoane	26
Anchete sociale pentru copiii pentru care s-a solicitat reevaluarea masurii de plasament la centre rezidentiale	5
Monitorizare minore gravide	3
Anchete sociale pentru copii în plasmamente la rude in alte judete	8
Anchete psiho - sociale pentru stabilirea incredintarii minorilor in urma divortului	31
Anchete sociale pentru copiii care necesita orientare scolara	10
Anchete sociale pentru Programul national „Bani de liceu” /burse scolare	10
Ajutor pentru rechizite	0
Anchete sociale pentru instituirea tutelei	12
Anchete sociale pentru încetarea plasamentului prin efectul legii sau pentru reintegrarea copilului în familie	0
Anchete sociale pentru copiii care au savârsit fapte p i nu raspund penal (evaluare/reevaluare)	0
Verificari in teren la domiciliul copiilor ai caror parinti pleaca la munca în strainatate, solicitare liste cu copii de la scoli si gradinite, situatii centralizatoare transmise catre DGASPC , monitorizare periodica, identificare riscuri si intocmiri de fise de observatie dupa caz.	16
Copii reprezentati la solicitarea organelor de politie	8
Eliberare rovine	11
Audiente primar	2
Adrese catre institutii din judet/tara (politie, scoli, medici de familie, licee, AJPS, OPA, DGASPC)	10
Rapoarte de monitorizare diverse	65
Rapoarte catre DGASPC ARAD (fise trimestriale si lunare)	18

OBIECTIVUL DE ACTIVITATE a compartimentului PESTATII SOCIALE

Compartimentul de prestarii venit minim garantat functioneaza în cadrul DAS având ca obiect principal de activitate: protejarea persoanelor singure sau a familiilor care, din cauza unor factori de natura economica, psihica, fizica sau sociala nu-si pot asigura singure nevoile sociale, încadrându-se astfel în categoria persoanelor marginalizate social.

În completarea legilor cu caracter general privind domeniul asistentei sociale –Legea nr.292/2011 privind sistemul national de asistenta sociala si Legea nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale – activitatea compartimentului presupune în principal, aplicarea prevederilor Legii nr. 416/2001 cu modificarile actualizate - privind venitul minim garantat, dar si activitati aditionale, cu caracter social si are ca scop:

- Identificarea persoanelor si a familiilor aflate in d cultate precum si a cauzelor care au generat vulnerabilitatea si nevoia sociala.
- Gestionarea si monitorizarea dosarelor privind aplicarea Legii 416-2001 cu modificarile si completarile ulterioare, a ajutoarelor de urgenta, a ajutoarelor de inmormantare precum si a dosarelor privind incalzirea locuintei cu combustibili solizi si lichizi.
- Gestionarea si monitorizarea dosarelor privind indemnizatia pentru cresterea copilului, a alocatiei de stat, alocatiei pentru sustinerea familiei.
- Acordarea tichetelor sociale reprezentând stimulente educationale pentru gradinita.
- Consilierea si informarea privind problematica sociala, precum si rezolvarea in termen si in mod calitativ a sarcinilor din sfera atributiilor de serviciu a fiecarui compartiment.

Pentru atingerea obiectivelor propuse si respectarea atributiilor personalului din cadrul DAS in conformitate cu legislatia aparuta, pe parcursul anului 2018, s-au efectuat în teren anchete sociale pentru diferite motive ale solicitantilor cum ar fi:

- cereri nou înregistrate - 8
- anchete sociale pentru acordarea ajutorului social în Legii nr. 416/2001 - 8 anchete
- au fost reevaluate conform legii un nr. de 65 cereri pe parcursul anului 2018
- s-a efectuat un nr. de 130 de anchete la domiciliul persoanelor beneficiare de ajutor social
- s-a intocmit pentru fiecare familie în parte care a beneficiat de ajutor social, o documentatie distincta care a fost prezentata primarului în vederea aprobarii acesteia;
- s-au intocmit fise de calcul pentru persoanele carora li s-a aprobat dosarul precum si in cazul modificarilor sau a unor indexari aparute.;
- s-au efectuat anchete sociale la domiciliul acestora la depunerea dosarului, o data la 6 luni si reevaluarea dosarului o data la 2 luni sau or apare o modificare;

- s-au verificat prezentarea trimestriala a unui nr. de 40 adeverinte de la fortele de munca, pentru persoanele apte de munca care nu realizeaza venituri din alte activitati;
- s-a verificat prezentarea a unui nr. de 3 certificate de expertiza medicala in vederea determinarii capacitatii de munca de la cabinetul de expertiza medicala pentru persoanele care nu sunt apte de munca;
- s-a întocmit lunar situatia centralizatoare, rapoarte statistice si anexe nr. 5, 6, 8, 11, 14, 15, anchetele sociale o data la 6 luni privind situatia persoanelor care beneficiaza de ajutor social raportandu-se in termen la AJPIS – Arad;
- s-a afisat lunar lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, persoanele care urmau sa efectueze orele de munca si anual planul de actiuni sau de lucrari de interes local la loc vizibil.
- pentru lunile de iarna ianuarie – februarie – martie - noiembrie - decembrie 2018, s-a întocmit documentatia pentru persoanele care au beneficiat de ajutor de încălzire, la cererea titularului, conform OUG 70/2011 privind masurile de protectie sociala în perioada sezonului rece, cu modificarile si completarile ulterioare pentru un nr. de 21 de persoane
- s-au întocmit dispozitii privind aprobarea, respingerea, modificarea sau suspendarea platii ajutorului social.
- s-au eliberat adeverinte pentru scoala, medic, persoanelor care beneficiaza sau nu de ajutor social, dupa caz;
- s-a întocmit planul de actiuni in vederea realizarii orelor de munca pe care persoanele apte de munca le-au efectuat in vederea indeplinirii obligatiilor ce le revin.
- Au fost supravegheati un nr. 26 de persoane apte de munca in vederea atingerilor obiectivelor propuse.
- A fost întocmit si propus spre analiza si aprobare in Consiliul local Planul de actiuni de interes local pentru repartizarea orelor de munca.

S-au întocmit si tehnoredactat anchete sociale conform constatate în teren; întocmirea raspunsurilor pentru petenti, conform legislatiei în vigoare, în termen legal; sesizarea în scris, respectiv redirectionarea petitiilor în conformitate cu prevederile legale, catre institutiile de competenta, acolo unde este cazul.

Prestatii acordate în anul 2018

Nr. Crt.	DENUMIRE AJUTOR	Nr. dosare/ nr.beneficiari IN PLATA
1.	Ajutor social	65 dosare
2.	Ajutor lemne – beneficiari ajutor social	65 dosare
3.	Ajutor înmormântare	3 beneficiari
4.	Ajutor urgenta	3 dosare
5.	O.U.G. 70/2011 (lemne)	8 dosare

Alte activitati, survenite ca urmare a unor situatii deosebite.

Tichete sociale pentru gradinita s-au acordat in cursul anului 2018 – 0 tichete

Au fost monitorizate în cursul anului 12 persoane care au avut dosare penale in vederea executarii muncii neremunerate în folosul comunitatii.

PRINCIPALELE ACTIVITATI in domeniul ALOCATIILOR PENTRU SUSTINEREA FAMILIEI/ALOCATII DE STAT - anul 2018

Obiectul de activitate consta în punerea în aplicare a legislatiei în vigoare în domeniul protectiei sociale a familiei si a copilului prin acordarea drepturilor legale cuvenite familiilor cu copii în întreținere, care se încadreaza în reglementarile legale.

În aplicarea dispozitiilor legale prevazute în domeniul protectiei sociale a familiilor cu copii în întreținere, s - a urmat urmatorul plan de activitate:

- Consilierea persoanelor cu privire la prestatii sociale de care pot beneficia;

Informarea solicitantului cu privire la actele necesare pentru :

- acordarea alocatiei pentru sustinerea familiei,
- alocatiei de stat,
- indemnizatiei de crestere a copilului,
- stimulentului de insertie, a indemnizatiei de crestere pentru copiii cu handicap,
- ajutorului lunar pentru persoanele cu dizabilitate,
 - Înregistrarea cererilor de acordare a alocatiei de stat;
 - Înregistrarea cererilor de acordare a alocatiei pentru sustinerea familiei,
 - Înregistrarea cererilor de acordare a indemnizatiei de crestere a copilului;
 - Înregistrarea cererilor de acordare a stimulentului;

- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de alocații de stat și înaintarea lui lunar, la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Arad
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație de creștere a copilului și înaintarea lui, lunar, la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Arad
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii stimulentei și înaintarea lui, lunar, la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Arad,
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de alocații pentru susținerea familiei și înaintarea lui lunar, la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Arad,
- Efectuarea anchetelor sociale pentru beneficiarii de alocații pentru susținerea familiei, întocmirea referatelor, dispozițiilor de stabilire, modificare, încetare a dosarelor;
- Efectuarea anchetelor sociale pentru beneficiarii de indemnizație pentru creșterea copilului acolo unde părinții copilului nu sunt căsătoriti.

Eliberarea de adeverințe și de răspunsuri la cererile solicitanților.

Actele necesare pentru acordarea drepturilor privind alocațiile pentru familiile cu copii în întreținere, plafonul veniturilor nete pe membru de familie, cuantumul prestațiilor de asistență socială acordate acestora precum și modul de gestionare a fondurilor destinate plății alocațiilor, cheltuielile administrative aferente, modalitățile de stabilire și plata acestor drepturi se reglementează prin hotărâri ale guvernului.

Stabilirea și plata drepturilor: O Alocatie pentru susținerea familiei se acordă lunar pe baza de cerere și declarație tipizată însoțită de actele doveditoare privind componenta familiei și veniturile acesteia care se înregistrează la primăria localității în a cărei rază teritorială domiciliază sau își are reședința familia.

Alocatia de stat pentru copii

Titular și beneficiar al dreptului de alocație de stat pentru copii este copilul, iar alocația se plătește unuia dintre părinți în baza cererii.

Stabilirea și plata drepturilor

Condiția – toți copiii cu vârsta de până la 18 ani și peste 18 ani cu condiția să frecventeze școala.

Stabilirea dreptului la alocație de stat pentru copii se face pe baza cererii tipizate depuse de reprezentantul legal în numele copilului și a actelor care rezultă îndeplinirea condițiilor de

acordare a acestui drept depuse de catre persoana, care are ca atributii, situatia centralizatoare si dosarele care cuprind actele necesare , la AJPIS Arad in termenul lunar legal.

Indemnizatia pentru cresterea copilului

Beneficiari – unul dintre parintii copilului nou - nascut care, in ultimii 2 ani anterior datei nasterii acestuia, a realizat venituri impozabile timp de 12 luni:

STATISTICA DOSARELOR Alocatie familiala pentru sustinerea familiei

<u>Nr.crt</u>	<u>Alocatie pentru sustinerea familiei</u>	<u>Anul 2018</u>
1	Dosare active	17
2	Inregistrate in anul 2018	1
3	Incetate pe parcursul anului	8
4	Anchete sociale	34
5	Cereri reevaluari	17

Alocatia de stat pentru copii

<u>Nr.crt</u>	<u>Alocatie de stat pentru copii</u>	<u>Anul 2018</u>
1	Dosare	101
2	respinse	0
3	Cereri modificari/titular/card/schimbare adresa etc	12

Indemnizatia pentru cresterea copilului pina la 2 ani

Indemnizatii pentru cresterea copilului	Anul 2018
DOSARE PUSE ÎN PLATA (PARINTI BENEFICIARI)	109
ANCHETE EFECTUATE	15

DISPOZITII ÎNTOCMITE pentru aprobare/modificare/suspendare/incetare/ reulare drepturi a alocatiei pentru sustinerea familiei – 21.

Total situatii centralizatoare întocmite privind alocatiile pentru sustinerea familiei – 24.

Total situatii centralizatoare întocmite privind alocațiile de stat -12.

Total situatii centralizatoare - 12, întocmite pentru indemnitațiile de creștere a copilului în vârstă de până la 2 ani respectiv; 3 ani pînă la 7 ani .

În aplicarea dispozițiilor legale prevăzute în domeniul protecției sociale a familiilor cu copii în întreținere, s- a avut ca obiectiv pincipal urmatorul plan de activitate:

- identificarea familiilor formate din sot, soție și copii aflați în întreținere acestora care nu au împlinit vârsta de 18 ani și frecvența cursurile școlare, cu plafonul veniturilor nete pe membru de familie mai mic decât cel stabilit prin hotărîrea guvernului pentru a beneficia de protecție socială prin acordarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei
- identificarea familiilor formate din persoană singură și copii aflați în întreținere acesteia, care nu au împlinit vârsta de 18 ani, frecvența cursurile școlare, cu plafonul veniturilor nete pe membru de familie mai mic decât cel stabilit prin hotărîrea guvernului pentru a beneficia de protecție socială prin acordarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei
- consilierea familiilor în care se afla copii de vîrstă școlară, care nu frecvențează cursurile școlare, în vederea școlarizării acestora pentru a putea beneficia de alocație pentru susținerea familiei,
- consilierea persoanelor cu copii în întreținere, care sunt ocupate profesional, în găsirea unui loc de muncă, prin îndrumarea acestor persoane către AJOFM ARAD, în vederea creșterii veniturilor familiei determinînd astfel reducerea numărului de beneficiari ai alocației pentru susținerea familiei.
- monitorizarea familiilor beneficiare de alocație pentru susținerea familiei asupra situației familiale, situației juridice a copiilor, frecvențării cursurilor școlare de către aceștia și a veniturilor nete realizate pe membru de familie în vederea respectării condițiilor legale de acordare a acestei forme de protecție socială.
- consilierea familiilor în care se afla copii cu handicap pentru a beneficia de indemnizație lunară sau sprijin lunar pentru creșterea copilului cu handicap cu vârsta de până la 7 ani,
- consilierea persoanelor cu handicap cu copii în vîrstă de până la 2 ani pentru a beneficia de indemnizație lunară pentru creșterea copilului.

OBIECTIVELE COMPARTIMENTULUI PERSOANE VÂRSTNICE ȘI CU HANDICAP

- Identificarea persoanelor si familiilor aflate in dificultate precum si a cauzelor care au generat vulnerabilitate si nevoie sociala.
- Consilierea, orientarea si ajutorul pentru realizarea necesare obtinerii drepturilor sociale, prin prezentarea documentatiei în comisia de evaluare medicala în vederea încadrării într-un grad de handicap.
- Respectarea conventiilor de parteneriat încheiate cu alti furnizori de servicii sociale .

GRUPURI TINTA:

- persoane vârstnice
- persoane cu handicap
- persoane aflate in centre rezidentiale de recuperare si reabilitare sau care solicita internarea într-un centru
- asistenti personali si reprezentantii legali ai persoanelor cu handicap grav
- persoane aflate în situatie de risc si solicita internare în caminul pentru persoane vârstnice.

OBIECTUL ACTIVITATII:

- efectuarea anchetelor sociale pentru persoanele cu probleme de sanatate care urmeaza sa fie încadrate în grad de handicap sau pentru persoanele ca sunt deja încadrate în grad de handicap grav, accentuat sau mediu si urmeaza a fi reevaluate de catre Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulti/Copii.
- efectuarea anchetelor sociale în vederea internării persoanelor vârstnice într-o unitate medico-sociala din judetul Arad.
- efectuarea anchetelor sociale pentru persoanele aflate în situatie de risc si întocmirea dosarelor de internare în Caminul pentru Persoane Vârstnice din judetul Arad.
- efectuarea anchetelor sociale si încadrarea unui asistent personal pentru persoana cu handicap grav, întocmirea dosarelor de acordare a indemnizatiei de însoțitor pentru persoanele cu handicap grav sau pentru reprezentantii lor legali,
- efectuarea anchetelor sociale pentru reprezentantii legali ai persoanelor cu handicap care doresc sa depuna dosarul în vederea obtinerii scutirii de la plata taxei de drum,
- efectuarea anchetelor sociale pentru Casa Judeteana de Pensii, necesare în dosarul persoanelor cu handicap care doresc sa se pensioneze pe caz de boala,

- efectuarea anchetelor sociale pentru persoanele care au întocmit diferite sesizari precum si redactarea raspunsurilor catre petent.

SINTEZA ACTIVITATII PE ANUL 2018:

- efectuarea unui numar de 132 anchete sociale în vederea completarii dosarului depus la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Arad pentru evaluarea si reevaluarea medicala a persoanei, în vederea obtinerii unui grad de handicap, pentru a beneficia de facilitati, conform legislatiei în vigoare;

- efectuarea unui numar de 3 anchete sociale în vederea completarii dosarului depus la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului pentru internarea persoanelor cu handicap în centre de recuperare si reabilitare din judetul Arad precum si reevaluarea persoanelor deja internate.

- efectuarea unui numar de 11 anchete sociale pentru obtinerea rovinei

- consilierea persoanelor care au solicitat informatii cu privire la orice problema a persoanelor cu probleme de sanatate, persoane cu handicap, persoane vârstnice, în vederea obtinerii unor facilitati în baza legislatiei în vigoare.

Dinamica angajarii asistentilor personali

Pe parcursul anului 2018 au fost angajati:

- 14 asistenti personali ai persoanelor cu handicap grav,
- 12 cazuri de deces a persoanei cu handicap grav ai caror asistenti personali au fost angajati cu contract de munca.

Nu s-au semnalat alte situatii de desfacere a contractului de munca al asistentilor personali care sa afecteze negativ starea bolnavului.

Cu privire la evolutia numarului de asistenti personali, pe anul 2018 situatia se prezinta astfel:

Asistenti personali

LUNA	Nr. asistenti personali
ianuarie	64
februarie	62
martie	63
aprilie	65
mai	66

iunie	66
iulie	64
august	64
septembrie	65
octombrie	64
noiembrie	65
decembrie	66

De remarcat este faptul ca gradul de rudenie reprezinta o pondere în rândul asistentilor personali ceea ce subliniaza caracterul familial al serviciilor prestate de aceasta categorie profesionala.

Conform statisticii, numarul mai mare al persoanelor cu handicap grav este în rândul adultilor de 58 cazuri si 8 cazuri de minori.

Modul in care se asigura inlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihna, corelat cu lipsa centrelor de tip respiro.

Referitor la acest aspect facem precizarea ca întrucât pe raza orasului Pecica nu exista Centre de tip respiro, ci doar in judet, s-a aplicat alternativa legala stabilita prin prevederile art.37, alin.3 din Legea 448/2006, republicata, de a acorda persoanei cu handicap grav o indemnizatie echivalenta cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitatile de asistenta sociala din sectorul bugetar, altele decât cele cu paturi.

Cu privire la evolutia numarului de asistenti personali care au beneficiat de concediu de odihna reprezentând indemnizatiile cuvenite persoanelor cu handicap grav in anul 2018 situatia, se prezinta astfel:

Luna	Numar persoane cu handicap grav ai caror asistenti personali au beneficiat de concediu de odihna
ianuarie-decembrie	40

Numarul de controale efectuate si problemele sesizate

În conformitate cu prevederile art. 40 alin. 2 din Legea nr. 448/2006 republicata, autoritatea locala are obligatia de a efectua vizite periodice de monitorizare a activitatii asistentilor personali care au ca scop asigurarea respectarii drepturilor si interesului superior al

persoanei cu dizabilitati pe care asistentul personal o are în îngrijire. De asemenea ele reprezinta un prilej eficient de informare, mediere si consiliere referitor la noutatile în domeniul social al persoanelor cu dizabilitati respectiv facilitarea si indrumarea catre serviciile de specialitate din domeniul, medical si social. Consideram ca aceasta strategie de lucru reprezinta un prim pas spre o colaborare bazata pe profesionalism si implicare multipa în solutionarea problemelor cu care asistentii personali se confrunta.

Verificarile efectuate de catre personalul din cadrul DAS Pecica concretizate în anchete sociale au vizat urmatoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligatiile contractuale ale asistentului personal,
- evaluarea sociala atât a asistentului personal în vederea angajarii cu contract individual de munca conf. Legii nr. 448/2006 republicata, cât si a persoanei cu handicap grav, sau pentru acordarea unei indemnizatii lunare.

S-au efectuat la domiciliul persoanelor cu handicap grav anchete sociale care nu au evidenciat aspecte negative în activitatea asistentului personal. Cu ocazia acestor controale s-au semnalat solicitari ale persoanelor cu handicap grav pentru obtinerea de dispozitive sau echipamente necesare pentru buna desfasurare ale activitatilor zilnice ale acestora.

Personalul din cadrul DAS au insotit inspectorii de la DGASPC Arad la domiciliul bolnavului in vederea stabilirii concordantelor in ceea ce priveste intocmirea dosarului medical în vederea încadrării in grad de handicap.

Alte servicii de care au beneficiat persoanele cu handicap:

- Indemnizatiile lunare pentru persoanele cu handicap grav care opteaza pentru aceasta forma de protectie în locul asistentului persona sunt in numar de 27 de dosare în plata.

Mentionam ca în anul trecut s-au înregistrat:

- 10 indemnizatii de insotitor ai persoanelor cu handicap grav

In acest an au incetat 7 dosare de indemnizatii

Indemnizatii de insotitor

LUNA	Nr. indemnizatii
ianuarie	27
februarie	27
martie	28
aprilie	26
mai	26
iunie	25
iulie	25
august	28
septembrie	27
octombrie	28
noiembrie	29
decembrie	29

În anul 2018 au fost întocmite dosare pentru eliberarea a 11 rovine pentru persoanele cu handicap grav. S-au eliberat un nr. de 33 tichete de parcare pentru persoanele cu handicap.

În vederea expertizării și încadrării persoanelor adulte cât și a minorilor din orașul Pecica, aflate într-un grad de handicap grav cu asistent personal, în cursul anului trecut s-au efectuat anchete sociale și totodată li s-au întocmit dosarele în vederea examinării și reîncadrării în grad de handicap precum și de acordarea

drepturilor ce le revin în urma încadrării în grad de handicap. Întocmirea dosarelor asistentilor personali în vederea obținerii avizului favorabil pentru angajare.

Concluzionând, apreciem că serviciile sociale de care au beneficiat persoanele cu handicap grav din partea asistentilor personali au fost de bună calitate, fiind realizate cu respectarea prevederilor Legii nr. 448/2006 republicată coroborate cu Codul Muncii.

Prin implementarea programului operațional POAD nu s-a acordat ajutorarea persoanelor defavorizate. Datele care au fost prezentate, demonstrează că în anul 2018 a S Pecica din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Pecica, a contribuit la atingerea obiectivelor.

ÎNȚERINEREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

Calitatea spațiilor verzi și curățenia domeniului public definesc într-un mod vizibil tuturor gradul de civilizație al unei localități și oferta celor care vin în vizită o imagine de ansamblu asupra modului de viață al localnicilor.

Primaria Oraşului Pecica a venit în sprijinul cetăţenilor cu acţiuni de curăţenie organizate atât primavara, cât şi toamna.

Colectarea crengilor proveniţi din toaletarea pomilor primavara, precum şi a deşeurilor vegetale, respectiv a frunzelor toamna s-a realizat după programul anunţat în prealabil. Cantitatea adunată este tot mai mare în fiecare an, semn că pecicanii şi locuitorii satelor aparţinătoare apreciază acţiunea şi se preocupă de îngrijirea spaţiilor verzi din gospodăria proprie, dar şi a celor de pe domeniul public.

S-a intervenit periodic, ori de câte ori a fost nevoie, întru colectarea gunoaielor de pe domeniul public, cu accent pe malului râului Mureş, dar şi alte zone în care au fost aruncate ilegal deşeuri. S-a acţionat şi în partea centrală a oraşului şi pe strazile principale, unde au fost varuiţi şi toaletaţi pomii, iarba fiind întreţinută în permanenţă.

Asociaţia Română pentru Reciclare (RoRec) şi Primăria Oraşului Pecica derulează de ani de zile un parteneriat reciproc avantajos, locuitorii oraşului şi satelor aparţinătoare fiind invitaţi de două ori pe an, în luna martie şi în luna septembrie, să predea deşeurile electrice şi electronice (DEEE) în vederea reciclării.

SIGURANŢA PUBLICĂ

În cursul anului 2018, la nivelul Poliţiei Locale Pecica au fost întocmite 611 procese-verbale de constatare şi sancţionare a contravenţiilor în valoare totală de 245.141 de lei. Statistic, activitatea poliţienilor locali în anul 2018, din punct de vedere al sancţionării faptelor contravenţionale, reprezintă o creştere cu 140% faţă de anul precedent şi cu 364% faţă de anul 2015, iar valoric, cu 176% mai mult faţă de anul 2018 şi 554% mai mult faţă de anul 2015.

Raportat la natura faptelor sancţionate şi la legislaţia incidentă, cele 611 procese-verbale din anul 2018 au fost încheiate după cum urmează:

50 procese verbale la Legea nr. 61/1991 pentru sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice: pentru folosire de cuvinte sau expresii jignitoare, nesupravegherea minorilor, atragerea de persoane pentru favoruri sexuale, lasarea animalelor în libertate (câini, cai), provocare de scandal în public, tulburarea liniştii publice, refuz de legitimare, apelarea repetată la mila publicului (cerşetorie);

413 procese verbale la H.C.L. nr. 61/2013 privind gospodărirea oraşului Pecica: pentru lăsarea în liberă a animalelor, neîntreţinerea trotuarelor din dreptul imobilelor, depozitarea necorespunzătoare a materialelor de construcţii, depozitarea resturilor vegetale pe domeniul public, abandonarea pe domeniul public a autovehiculelor sau rulotelor, neîntreţinerea spaţiului verde din dreptul imobilelor, neîntreţinerea şanşurilor din dreptul imobilelor, circulaţia mopede şi caruşe neînregistrate;

pentru depozitarea gunoierului în locuri neautorizate, neluarea măsurilor de combatere a ambroziei şi pentru neîntreţinerea terenurilor, au fost întocmite:

-16 procese verbale la O.U.G. nr. 195/2005 - privind protecţia mediului;

-18 procese verbale la Legea nr. 211/2011 - privind regimul deşeurilor;

-12 procese verbale la Legea nr. 24/2007 - privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţii.

19 procese verbale la Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap: pentru parcare pe locuri destinate persoanelor cu handicap;

15 procese verbale, la Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii: pentru edificarea unor construcţii fără autorizaţie de construire, neefectuarea la termen a recepţiei construcţiilor finalizate; neîmprejmuirea terenurilor sau curţilor şi neîntreţinerea imobilelor (faşadelor) s-au întocmit;

51 de amenzi la O.U.G. 195/2002 - privind circulaţia pe drumurile publice: pentru nerespectarea prevederilor legale privind circulaţia pe drumurile publice (oprirea, staţionarea în locuri nepermise sau parcare autotrenurilor (TIR) pe strazile oraşului Pecica, respectiv pentru încălcarea legislaţiei privitoare la circulaţia bicicliştilor (nepurtarea de către biciclişti a vestei reflectorizante pe timpul nopţii);

au mai fost aplicate amenzi pentru nerespectarea normelor legale privind desfaşurarea comerţului în pieţe (neachitarea taxei la locul de vânzare), nemontarea burlanelor (jgheburilor) de scurgere a apei pluviale lipit de peretele exterior al imobilului, pentru nerespectarea prevederilor legale privind desfaşurarea comerţului stradal, pentru montarea de ornamente sau diferite simboluri pe acoperişul imobilelor sau pe garduri ori faşade, s-au aplicat 29 de sancţiuni contravenţionale la Legea nr. 12/1990 – privind protejarea populaţiei împotriva unor activităţi comerciale ilicite, H.C.L. nr. 77/2016 - privind aprobarea Regulamentului de organizare şi

desfașurarea a actelor de comerț în locurile publice amenajate din orașul Pecica și satele aparținătoare, H.C.L. nr. 20/2014 și H.C.L. nr. 36/20.03.2014 – privind completarea Regulamentului de urbanism.

O pondere importantă în activitatea polițistilor locali în anul 2018 a avut-o acțiunile preventive concretizate în informarea și notificarea cetățenilor privind anumite obligații pe care le au de îndeplinit, cum ar fi racordarea la sistemul public de canalizare sau încheierea contractelor de salubritate cu operatorul autorizat. Totodată, au fost efectuate, acțiuni de verificare și control privind:

- Verificarea zonelor cu grad ridicat delictual, unde există condiții de săvârșire a unor fapte antisociale ori de tulburare a ordinii și liniștii publice;
- Combaterea actelor de disconfort civic, în scopul revigorării sentimentului de siguranță al cetățenilor;
- Pastrarea integrității mobilierului urban și a spațiilor verzi;

Astfel, alături de celelalte forțe de ordine publică, Poliția Locală Pecica a asigurat măsuri de ordine și siguranță publică pentru prevenirea faptelor antisociale în zonele Juncanu, IRIL, Cocota, Rovine, Detroit, Alveg și centru și în satele aparținătoare, Turnu, Sederhat și Bodrogu Vechi.

Am asigurat un climat de ordine și liniște publică la peste 96 de evenimente culturale – sportive, cu participarea unui public numeros. Astfel de evenimente au fost sărbătorile legale ale orașului Pecica și ale satelor aparținătoare, religioase, dar am organizat și executat acțiuni și măsuri de ordine la evenimente școlare, spectacole culturale, meciuri de fotbal la care nu au fost înregistrate evenimente negative majore. La evenimentele mai importante și la diferite acțiuni speciale am colaborat cu Poliția Oras Pecica - în baza Protocolului de colaborare încheiat - și Grupa de Jandarmi Pecica .

În decursul anului 2018 au fost rezolvate peste 238 de reclamații de la cetățenii Orașului Pecica și ale satelor aparținătoare, reclamații scrise sau telefonice, după cum urmează :

- reclamații între vecini care se referă la probleme minore cum ar fi: gardurile despartitoare, animale (în special câini) și pasări de curte lăsate în libertate și nesupravegheate provocând pagube, santuri înfundate, distrugerii de geamuri, burlane, puștele rasturnate și sparte, bănci din parcuri, ruperea pomilor ornamentali plantați pe

domeniul public. O parte a problemelor au fost rezolvate în sensul ca au fost identificați și sancționați faptuitorii iar bunurile distruse au fost readuse la forma a.

- intervenții la scandaluri în localități și locuri publice, certuri și scandal în familie, conturbarea liniștii publice, unde cei implicați au fost sancționați contravențional conform L. 61/1991 R.

Am menținut permanent legătura cu asociațiile de locatari/prorietari dar și cu locatarii din blocuri cărora le-am acordat asistență în vederea înființării asociațiilor de locatari/prorietari.

În cursul anului 2018 a fost inițiată activitatea de însoțire a transportului de valori (bani), la sediul de la Casieria Primăriei Pecica, respectiv Trezoreria Arad. Această activitate s-a desfășurat permanent, de două ori pe săptămână, la solicitarea Serviciului Financiar-contabil, cu aprobarea Primarului Orașului Pecica.

De asemenea, în cursul anului 2018, Serviciul Poliției Locale a inițiat două Proiecte de hotărâre, unul privind înregistrarea vehiculelor care nu se supun înmatricularii, iar celălalt privind reglementarea activităților comerciale pe raza UAT Pecica. Ambele Proiecte au fost aprobate de Consiliul Local Pecica și în prezent sunt operaționale.

STAREA CIVILA

Raport de activitate privind sinteza activității desfășurate în cursul anul 2018

SPCLEP PECICA – Compartiment STARE CIVILA

I – Sinteza principalelor activități pe linie de stare civilă

1. Registrul general de intrări - ieșiri Starea civilă : 1.560 solicitări
2. Registrul de stare civilă :
 - a. acte de naștere : 51
 - b. acte de căsătorie : 107
 - c. acte de deces : 116
3. Registrul de evidență pentru certificate și extrase multilingve eliberate :
 - a. certificate de naștere : 180
 - b. certificate de căsătorie: 203
 - c. certificate de deces : 198
 - d. extrase multilingve act naștere : 15

- e. extrase multilingve act deces : 3
- f. extrase multilingve act casatorie : 35
- 4. Registrul de evidenta privind certificatele de divort :
 - a. certificate de divort – 7
- 5. Registrul de evidenta a livretelor de familie eliberate :
 - a. Livrete de familie eliberate – 0
 - b. Livrete de familie completate – 62
- 6. Registrul privind CNP – uri precalculate :
 - a. CNP – uri acordate/alocate – 51
- 7. Registrul mentiuni la actele de stare civila : 864

II – Alte activitati pe linie de stare civila :

- 1. Solicitari privind schimbarea numelui si/sau prenumelui : 5
- 2. Solicitari privind rectificarea actelor de stare civila : 6
- 3. Solicitari privind recunoasterea paternitatii : 11
- 4. Actiuni în instanta privind declararea mortii : 1
- 5. Actiuni în instanta privind înregistrarea tardiva a nasterii : 3
- 6. Casatorii mixte încheiate/oficiate : 0
- 7. Casatorii mixte desfacute prin divort, anulate sau care au încetat prin deces sot: 5
- 8. Solicitari privind adeverinta de celibat, în vederea încheierii casatoriei în strainatate : 21
- 9. Solicitari anexe – extrase acte stare civila /succesiune, radiere uzufruct, arbore genealogic, etc. din arhiva proprie si alte localitati : 274
- 10. Comunicari catre SPCLEP Pecica, în vederea actualizarii RNEP /nasteri, casatorii, decese, divorturi, schimbare nume, etc. /338
- 11. Comunicari privind regimul matrimonial – RNNRM București; 107
- 12. Întocmirea si comunicarea buletinelor statistice privind acte si fapte de stare civila la IJS Arad – 281 buletine statistice;
- 13. Situatii lunare catre Directia Judeteana de prestatii ARAD, privind monitorizarea deceselor si/sau schimbarilor intervenite în rândul copiilor minori/beneficiari alocării de stat – 12 – lunare, 4 – trim.

Activitatea de punere în legalitate a cetatenilor români de etnie rroma :

- 38 – familii au fost puse în legalitate cu acte de stare civila;
- Peste 100 familii au fost consiliate în vederea punerii în legalitate cu acte si fapte de stare civila;

14. Întocmirea si în format electronic a tuturor actelor de stare civila, pentru a forma o baza de date, privind înregistrările de stare civila pentru acte curente – 274 acte, iar pentru acte aflate in arhiva proprie înainte de 2000, peste 400 acte.

III – Alte atributii delegate :

1. Registrul de evidenta a sesizarilor pentru deschiderea procedurii succesoriale

Au fost întocmite si înregistrate 108 sesizari pentru deschiderea procedurii succesoriale /anexa 24/ .

2. Registrul Electoral – Autoritatea Electorala Permanenta:

Au fost efectuate actualizarile listelor electorale permanente, aflate la UAT Oras Pecica pe suport de hârtie, prin operarea deceselor înregistrate si a comunicărilor primite, operarea modificarilor intervenite cu privire la persoanele care si-au pierdut drepturile electorale, persoanele care si-au pierdut cetatenia româna, etc. operarea actualizarilor în Registrul electoral si comunicarea actualizarilor în temenele stabilite de legi speciale.

Au fost monitorizate si tiparite listele electorale – alegeri locale si parlamentare

Au fost îndeplinite si alte atributii, prevazute în fisa postului, care au stat la baza elaborării procedurilor scrise, si nu numai, pentru ca orice actiune si/sau eveniment semnificativ, din cadrul activitatii sa obtina cresterea calitatii actului de administratie publica prin oferirea de servicii publice de calitate nivelul compartimentului de Stare civila, din cadrul UAT Oras Pecica.

Va multumesc pentru timpul si atentia acordata!

PETRU ANTAL

Primarul Orasului Pecica

